

Né en 1967
94400 Vitry S/seine
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1001211056

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

/ à ce jour :

Secrétaire du bâtiment

/ secrétaire comptable du société bg bâtiment entreprise de maçonnerie carrelage 94 villeneuve le roi

/ à ce jour :

Secrétaire comptable

/ secrétaire comptable du entreprise carcelli entreprise de maçonnerie carrelage 94 st maurice secrétaire comptable du société t.r.s. prestataire de service en télésurveillance 92 antony

/ à ce jour :

Caissier / Caissière roller

/ comptable fournisseurs manpower rungis silic missions d'intérim sur les halles de rungis

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

En secrétariat :

- Opérations courantes de secrétariat
- Etablissements des comptes rendus
- Etablissement et suivi des devis
- Gestion du personnel permanent (embauches, débauches, arrêts et reprises de travail)
- Congés payés, déclarations accidents du travail, visites médicales
- Déclarations des sinistres aux assurances

En comptabilité :

- Tenue de la comptabilité jusqu'au bilan
- Pointage et lettrage des comptes clients et fournisseurs
- Déclaration de TVA
- Préparation de la paie (15/20 personnes et déclarations sociales)

En informatique :

- Bonnes connaissances des logiciels WORD 2000 & EXCEL 2000
- Pratique de la compta et de la paie sous CIEL et SAGE