Responsable d'agence immobilière

Né(e) en 1968 · 91830 Le Coudray-Montceaux · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1002030931

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

Responsable d'agence immobilière

10/88 10/00 responsable d'agence pour le compte d'un admnistrateur de biens (groupe gestrim)

Secrétaire de syndic immobilier

10 /00 06/07 responsable de 2 agences immobilières (91) syndic de copropriétés, gestion locative gestion des cabinets (environ 20 personnes) évaluation des besoins humains, recherche, sélection, engagement avec établissement du contrat de travail, fixation de la rémunération, procédure de licenciement gestion des congés (payés et arrêts de travail) organisation des plannings de travail des divers services (comptabilité, gestion, contentieux, sinistre, juridique) gestion de l'intendance (achat des fournitures, gestion des contrats d'entretien) gestion du parc automobile (assurances, réparations, contrôle technique) décision de déclaration d'ouverture d'un dossier en rcp règlement des litiges cabinet/fournisseurs/administrations diverses création du contrat de syndic et fixation des honoraires de base & annexes mise en place et suivi (pour l'intégralité du parc immobilier) des diagnostics amiante (1er et 2ème décret), diagnostic plomb dans l'eau , audits ascenseurs, évaluation des risques professionnels des gardiens et employés d'immeubles négociation et signature des contrats de fourniture de gaz et d'électricité (prix bloqués sur 2 ans) suite l'ouverture des marchés la concurrence signature sur les comptes mandants et cabinet gestion de portefeuilles •comptabilité vérification ponctuelle des rb gestion de la pointe établissement des budgets ouverture/clôture des comptes courants et des comptes rémunérés vérification de la présentation des comptes présenter en ag incluant les comptes sinistres et travaux vérification des réguls de charges (incluant les consommations individuelles d'eau) vérification permanente des soldes des comptes bancaires (toujours créditeurs) •gestion établissement des ordres du jour (vérification des règles de majorité, application de la loi sru) tenue des conseils syndicaux et des assemblées générales établissement des procés verbaux (vérification de l'ensemble des pv avant leur envoi pour diffusion) mise en place, suivi et réception des travaux votés en ag (mission de maître d'ouvrage délégué et maître d'oeuvre) gestion des arrêts de travail des employés d'immeubles et embauche et licenciement des employés d'immeubles souscription, négociation et résiliation des contrats d'entretien réception des parties communes des immeubles neufs mise en place de prêts d'emprunt collectif profit du syndicat contrôle des impayés (création d'un échéancier de remboursement), décision des saisies mobilières, immobilières, blocage des comptes bancaires gestion des sinistres (déclaration, expertise, suivi des travaux, règlement des indemnités en multirisque et en do) vérification de la solvabilité des candidats locataires vérification du respect des délais pour le remboursement des dépôts de garanties et gestion des litiges locataires/propriétaires vérification des publicités

Comptable gérance immobilière

depuis directeur général de 2 agences adb (syndic, location, gérance, transaction) groupe foncia mise en place d'une stratégie d'entreprise management de 35 personnes gestion directe du service transaction (élaboration du plan de travail hebdomadaire, orientation publicitaire, développement de services ; home staging , conditions préférentielles avec des sociétés de déménagement) création des budgets des cabinets (suivi des produits mandants) oca transaction 450 k€, o ca location/gérance 860 k€ dont 410 k€ de commissions de location, lots de gérance dont 15 gérances pures oca syndic 810 k€ (honoraire de base) et 520 k€ (honoraire annexe), lots de copropriétés

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Windows XP, logiciel THETRA

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.