

Ilham A. - Né en 1974
95440 Ecouen
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1002091434

Secrétaire /hotesse d'accueil et de vente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1996-1998: Diplôme de Technicien Comptable Institut supérieur de technologie appliquée - Maroc Permis B

Expériences professionnelles

2009

2009 Vendeuse au détail de produits cosmétiques et bijoux en auto-entrepreneur 2009 Commerciale, Entreprise Adaptée Picarde - Chambly

2008

2008 Caissière, Bricorama - Taverny

2007

2005-2007 Secrétaire de direction, Sotravo (Multinationale en BTP) - à l'Etranger 2003-2004 Aide-Comptable, Ausy-France - Paris

2002

2002 Hôtesse de caisse, Leroy Merlin - Paris Hôtesse de caisse, Monoprix - Paris 2001-2002 Secrétaire, Bureau Commercial de l'Ambassade de Malaisie - Paris 2001 Secrétaire, Inge-com - Paris

Langues

- Français et Arabe classique : Lu, écrit, parlé + Anglais : Lu, écrit, parlé parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Word, Excel, Outlook, Internet (Expert)

Centres d'intérêts

- Sport, cinéma, lecture et écritures littéraires, voyages