chef de projet / assistante polyvalente

Né(e) en 1985 · 97142 Abymes · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1003020048

Objectif

D¨¦velopper et valoriser mon potentiel tout en impliquant mon sens de l'organisation et du service afin d"¨¦voluer

Ma recherche

Contrat recherché : CDI

Zone : Toute la France

Mobilité : sur toute la france

Rémunération : Entre 2000 et 2500

Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2009 - 2009 — Superviseur / Superviseuse de chantier

chef de projet gestion des d¨¦marches administratives dans le cadre d¡¯un projet identification, conduite et d¨¦veloppement de projets suivi administratif et financier des chantiers coordination des chantiers participation ¨¤ la r¨¦daction des dossiers techniques participation aux r¨¦unions de chantiers suivi de l¡¯avancement des chantiers par la r¨¦alisation de situations de chantier veille ¨¤ la mise en place des r¨¨gles de s¨¦curit¨¦

2007 - 2007 — Assistant / Assistante de gestion d'entreprise

assistante de direction r¨¦aliser, g¨¦rer et suivre les factures clients suivre les encaissements et les impay¨¦s organiser et r¨¦aliser des actions de coh¨¦sion sein de l¡¯entreprise g¨¦rer les appels t¨¦l¨¦phoniques, le courrier, l¡¯agenda du chef d¡¯entreprise g¨¦rer et constituer des dossiers d¡¯appels d¡¯offres accueillir physiquement les clients et les nouveaux salari¨¦s suivre et pr¨¦parer le budget annuel de l¡¯entreprise assurer le contact permanent avec la client¨¨le ¡ì coordinatrice s¨¦curit¨¦ suivi de la s¨¦curit¨¦ (notes, affichages, audits, mise en place de documents¡-) mise en place d¡¯outils s¨¦curit¨¦ sur les chantiers gestion des accidents gestion du parc automobile gestion des e.p.i (equipement de protection individuel)

2006 - 2006 — Chef / Cheffe de projet contrôle qualité

¡ì assistante responsable qualit¨¦, s¨¦curit¨¦, environnement / auditrice junior g¨¦rer et suivre l¡¯ensemble des documents qualit¨¦ r¨¦diger et veiller ¨¤ la mise en place de m¨¦thodologies et de proc¨¦dures animer et faire appliquer des m¨¦thodologies sein d¡¯un groupe de travail participer ¨¤ l¡¯analyse des dysfonctionnements sensibiliser le personnel aux risques par des notes, affichages et r¨¦union s¨¦curit¨¦ suivi du manuel qualit¨¦ r¨¦alisation d¡¯une ¨¦tude sur la valorisation du patrimoine (hqe) r¨¦aliser et suivre des audits internes en r¨¦gions parisiennes suivi des dysfonctionnements, des fiches d¡¯audits

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

¡Ì Titulaire du permis B + voiture
¡Ì Autonome
¡Ì Preuve d¡¯initiative

Permis

Permis B

Loisirs

musique
scooter des mers

cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.