Né en 1988
78700 Conflans Sainte-honorine
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1003051125

Assistant charge d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2009-2010 : Licence 2ème année de Physique-Chimie UCP (Université de Cergy-Pontoise) U.E.L (unité d'enseignement libre) : Génie Civil + 2008-2009 : Licence 1ère année de Physique-Chimie UCP (Université de Cergy-Pontoise) U.E.L : Génie Civil Permis B

Expériences professionnelles

Juillet-Août 2009 Assistant chargé d'affaires - (diverses tâches administratives et visite des chantiers, saisie des devis, des commandes et des situations de travaux) - Cofely GDF-Suez Energies services à Argenteuil.

Mai-Septembre 2008 Assistant chargé d'affaires et chargé de Sécurité - (Divers tâches administratives - saisie des rapports Visite Sécurité Santé) - Elyo (CHP: collectivités et habitats publics) groupe Suez, Argenteuil.

Août-Septembre 2007 Employé administratif - (Saisie des factures et relances, ainsi que dossier contrat/maintenance) - comptabilité fournisseurs/clients, Elyo (CHP) groupe Suez, Argenteuil.

Août 2006 Employé administratif - (Divers tâches administratives) - Services équipements et fonctions supports, Elyo (CHP) groupe Suez, Argenteuil

Langues

- Anglais professionnel + Allemand scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatique et bureautique : Très bonne performance sur Word, Excel, OpenOffice, Ciel v2, Adobe Premiere et Photoshop, notion sur Autocad et Turbocad.
Programmation : Notions en langages C et C++, Création de site internet.
Système d'exploitation : Mac OSx, Microsoft Windows et Linux (Expert)

Centres d'intérêts

- Membre d'une association culturelle
Voyage souvent à travers l'Europe