

Né en 1988
78700 Conflans Sainte-honorine
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1003051125

Assistant charge d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2010 :

licence 2ème année de physique chimie ucp (université de cergy pontoise) u.e.l (unité d'enseignement libre)
génie civil + licence 1ère année de physique chimie ucp (université de cergy pontoise) u.e.l génie civil permis b

Expériences professionnelles

/ - à ce jour :

Assistant conducteur / Assistante conductrice de travaux

juillet assistant chargé d'affaires (diverses tâches administratives et visite des chantiers, saisie des devis, des commandes et des situations de travaux) cofely gdf suiez energies services argenteuil.

/ - à ce jour :

Chief information security officer

mai assistant chargé d'affaires et chargé de sécurité (divers tâches administratives saisie des rapports visite sécurité santé) elyo (chp collectivités et habitats publics) groupe suiez, argenteuil.

/ - à ce jour :

Secrétaire d'administration scolaire et universitaire -SASU-

août employé administratif (saisie des factures et relances, ainsi que dossier contrat/maintenance) comptabilité fournisseurs/clients, elyo (chp) groupe suiez, argenteuil.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Informatique et bureautique : Très bonne performance sur Word, Excel, OpenOffice, Ciel v2, Adobe Premiere et Photoshop, notion sur Autocad et Turbocad.

Programmation : Notions en langages C et C++, Création de site internet.

Système d'exploitation : Mac OSx, Microsoft Windows et Linux

Centres d'intérêts

Membre d'une association culturelle

Voyage souvent à travers l'Europe