Assistant administratif et commercial

Né(e) en 1983 · 13000 Tlemcen · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1003091009

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : france et étranger
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2006
(mai /juin) formation en secrétariat bureautique (emicom permis b

Expériences professionnelles

Chef / Cheffe d'agence de location de véhicules
gérant d'une agence de location de voiture marwa, tlemcen
Employé / Employée de rayon téléphonie
chargé de comptabilité dans un magasin en gros de produit téléphonique. mobi one
Vendeur / Vendeuse en confiserie
avril/ représentant commercial oum el kora (chocolaterie, confiserie).
Attaché commercial / Attachée commerciale en immobilier
ce jour assistant administratif et commercial . société de promotion immobilière et construction eurl bouzour . réception des clients et vente des logements et locaux commerciaux mission saisie informatique et rédaction des courriers (demande, bordereau, état de vente……..) suivie des dossiers clients (daira , cnl ,crédit bancaire ,notaire……..) chargé de la gestion documentaire et administrative de la société archivage, classement..

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Arabe (courant)

Compétences

Internet, Microsoft® Excel, Word 2007,Windows® XP Professional , AutoCAD ,Photosho

Loisirs

cinéma, internet, musique et natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.