

Né en 1985  
**94270 Kremlin-bicêtre**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1003261020**

## Chargée de communication junior

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

#### 2008 :

master 2 marketing, communication et stratégie commerciales management de la marque + / master 1 communication + / master 1 management + dut techniques de commercialisation marketing

### Expériences professionnelles

#### / à ce jour :

Commercial / Commerciale auprès d'une clientèle d'entreprises

depuis 01/09 cdi conception et réalisation d'opérations de marketing direct, de plans média print et web, optimisation de sites web, relations presse · prise de brief et rédaction de recommandation clients · recherche de prestataires, participation et suivi de création, relation fournisseurs, relation/conseil client · achat d'espaces publicitaires presse et web, négociations média, relations presse, participation la rédaction de dossiers et communiqués de presse · benchmark, création de nom de gamme, veille concurrentielle · montage budgétaire, suivi de fabrication, suivi administratif budgets la bfm, centre de santé jack senet (la mutuelle générale), la cnm, le gmpa, la camca

#### / à ce jour :

Chargé / Chargée de mission événementiel

04/08 10/08 stage 7 mois assistante chef de groupe stella publicis dialog agence de marketing expérimentiel conception et réalisation d'opérations promotionnelles et évènementielles · brainstorming, rédaction des recommandations et des briefs créatifs, réalisations budgétaires, suivi de la création (exécution et production) · montages budgétaires, recherche de prestataires, relations fournisseurs (négociations), relation conseil client · achat d'espace publicitaire, veille concurrentielle, rédaction des reportings

#### / à ce jour :

Forfaitiste séjours linguistiques

10/06 04/07 stage 7 mois bookeuse stella publicis dialog agence de marketing expérimentiel · recrutement de 400 hôtes/hôtesses pour coca cola zéro, 800 animatrices pour liebig, 650 pour ricoré, 240 pour nana, 380 pour bongrain · édition des contrats de travail, briefs administratifs, organisation des plannings, briefs et départs des équipes, contrôles terrain budgets coca cola zéro, liebig, ricoré, nana, bongrain, renault, british airways

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint, Access), du logiciel File Maker, du logiciel comptable Gescom

## **Centres d'intérêts**

---

Pratique de la danse depuis 17 ans et du fitness depuis 3 ans.