

Né en 1973  
**92100 Boulogne**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1008050990**

## Acheteur

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2009 :**

master ii management des achats internationaux (mai) bordeaux ecole de management (bem)

### Expériences professionnelles

---

**2007 - 2007 :**

**Acheteur / Acheteuse programmatique**

thales services vélizy acheteur prestations gestion d'un portefeuille de 55 m€ force de proposition dans la définition de la stratégie achats. participation la mise en place du référencement de prestataires. sélection et élaboration de contrats cadres avec 20 sociétés, parmi plus de 500 présentes dans la base fournisseurs. lancement des appels d'offres en régie et forfait. rédaction de cahiers des charges en lien avec les opérationnels, pour les prestations forfait. gestion des réponses aux appels d'offres. sélection des fournisseurs selon les exigences des clients, internes et externes. négociation. préparation des contrats en collaboration avec les juristes. suivi du traitement des commandes. gestion des litiges. négociation de non paiement de pénalités de retard avec certains fournisseurs. gestion de la relation fournisseurs. evaluation de leurs performances. renégociation rfa. mise en place de nouvelles pratiques achats et d'indicateurs clés. sourcing de nouveaux fournisseurs.

**2005 - 2007 :**

**Assistant / Assistante de direction trilingue**

thales transportations systems Montrouge support commercial trilingue rattachée la direction commerciale préparation et suivi des affaires. intervention en support pour les réponses aux appels d'offres. interface et coordination avec l'ensemble des filiales dans le monde. thales international siège thales paris office manager trilingue rattachée la direction des Opérations internationales □interface de liaison internationale en interne et en externe. □organisation d'évènements en france et l'étranger salons, séminaires, etc. □assistance aux expatriés lors de leurs missions effectuées en france.

**2001 - 2001 :**

**Groupiste / Groupiste**

groupe thales

**2001 - 2001 :**

lancome parfums et beaute direction marketing levallois perret analyse de marchés (parfums et cosmétiques) état des lieux, tendances et évolutions. etude de la concurrence. elaboration et mise jour de tableaux de bord. trenwick international ltd (assurance, réassurance) direction générale paris mission dans le domaine des achats dans le cadre de la création de la société. recherche et sélection de l'ensemble des fournisseurs mobiliers de bureau, matériel informatique, fournitures et prestataires de services. négociation et gestion des relations

fournisseurs. veille respect de l'application des contrats

## **1998 - 1999 :**

tetra pak (packaging agroalimentaire) direction marketing levallois perret réalisation d'études de marché pour les emballages de boissons. veille concurrentielle. danone direction communication levellois perret choix et achat d'objets promotionnels en lien avec les services marketing et achats. rédaction d'articles pour l'intranet et la presse. organisation d'évènements (séminaires et salons).

## **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Maîtrise des suites applicatives classiques (Word, Excel, PowerPoint) - Oracle