

Né en 1982  
**75012 Paris**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1009011009**

## **Responsable recrutement et formation**

### **Ma recherche**

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### **Formations**

#### **2005 :**

/ master 2 de gestion ressources humaines sciences po paris + / master 1 de gestion options ressources humaines, management de projets, sociologie université federico ii de naples, italie

### **Expériences professionnelles**

#### **/ à ce jour :**

Conseiller chargé / Conseillère chargée de projet emploi  
a ce jour consultante emploi eurydice partners (prestataire pôle emploi) paris accompagnement tous profils portefeuille 85 candidats meilleur taux de placement du 93

#### **/ à ce jour :**

Responsable formation recrutement de l'entreprise  
responsable recrutement et formation adecco experts (cabinet de recrutement) paris profils industrie techniciens et ingénieurs

#### **/ à ce jour :**

Consultant / Consultante en recrutement  
consultante recrutement hays (premier cabinet de recrutement en europe) paris profil industrie techniciens et ingénieurs

#### **/ à ce jour :**

Transporteur / Transporteuse de produits de santé  
chargée de recrutement médecins sans frontières paris profils médical et logistique infirmiers / médecins / resp. entrepôts

### **Langues**

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### **Atouts et compétences**

Pack Office

Identifier les besoins en recrutement ponctuels et structurels  
Définition du profil : établissement de la fiche de poste

Sourcing en interne et en externe : CVthèque, annuaires, salons et forums  
Rédaction d'annonces : choix des médias et sites internet  
Présélection sur CV et téléphonique  
Entretiens individuels et collectifs  
Sélection finale  
Etablissement du contrat de travail  
Relations prestataires : ETT, cabinets de recrutement, cellules de reclassement

Accueil et Intégration  
Animation des formations des nouveaux collaborateurs  
Gestion des carrières

Identification des besoins en Formation  
Définition de la méthodologie : temps, durée, supports, etc...  
Etude comparative des tarifs  
Négociation des taux pour les formations avec les différents acteurs  
Gestion des plannings de formation  
Organisation matérielle