ASSISTANTE DE DIRECTION

Né(e) en 1970 · - - · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1009140929

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

1998
ecofic management de la qualité en pme / pmi + itc (institut des techniques commerciales) bureautique, comptabilité (3ème degré)

Expériences professionnelles

Adjoint / Adjointe au responsable de l'administration des ventes
planete parfums responsable de l'administration des ventes socipar assistante du président directeur général carlson wagonlit travel assistante sein de la direction générale gemini consulting & cap gemini ernst & young assistante du président directeur général et du directeur général philips business electronics assistante de direction cer assistante du directeur edf assistante de direction

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant)

Compétences

Administratif
÷&v æ—6 F–öâ B~•vènements et séminaires
Ö æ vVÖVçB B~— V— W2 WB FR &ö¦WG0
÷WF–Ç2 ureautiques et Internet, ERP (SAP, Siebel)

Permis

Permis B

Loisirs

Activités extra-professionnelles / Centres d'intérêt : Tennis, musique, rallyes touristiques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.