

Née le 28/08/1988  
**34970 Maurin**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1010291124**

## Assistante de gestion en contrat de professionnalisation

### Objectifs

---

Je souhaite préparer un BTS Assistante de Gestion afin d'acquies les connaissances et de pouvoir en faire mon métier.

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Expériences professionnelles

---

#### **2008 - 2008 :**

Conseiller / Conseillère accueil en agence bancaire

employée de banque en agence. accueil téléphonique, gestion des planning des conseillers, suivi clients, commercialisation des produits bancaires.

#### **2007 - 2007 :**

Chargé / Chargée d'accueil et de services clientèle bancaire

employée de banque sur plateforme téléphonique. accueil client, prise de rdv pour les différentes agences reliées à la plateforme. commercialisation de certains produits.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Je maîtrise Autocad 2006, Word, Excel et Powerpoint.

Je prends des initiative, je suis attentive.

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

La lecture, le fitness.