Née le 06/02/1966
75018 Paris
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1011051051

Secretaire bâtiment

Objectifs

- retrouver un poste stable de préférence en CDI

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

bep secretariat bureautique

Langues

- espagnol, portugais,francais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Maitrise du pack office
Connaissance de petites comptabilités sur ciel compta
organisation, classement
devis et facturations
Dossier de sou-traitant (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Sport, cinéma, musique