

Né le 14/01/1986  
**93600 Aulnay Sous Bois**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1012032111**

## Chargé d'affaires

### Objectifs

---

Avoir une certaine autonomie, évoluer au fur et à mesure, que mon expérience s'accroît

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

### Expériences professionnelles

---

#### 2010 :

ce jour abside entreprise de travaux sur cordes &#x2013; poste de chargé d'affaires en cdi. gestion commerciale • devis chiffrage (coût main d'oeuvre, fourniture) • suivi de compte client • prospection gestion technique • étude préalable comparée sur les modes d'intervention • ordonnancement des tâches, élaboration de planning, phasage des travaux gestion d'exploitation • réalisation de fiche d'intervention • commande fournisseur • planification des interventions et suivi de réalisation • ouverture de chantier sur site • suivi d'exploitation (consommables, commandes spécifiques)

#### 2009 :

##### Préparateur / Préparatrice de travaux en industrie

mercure engineering & consulting entreprise d'ordonnancement, pilotage, coordination de chantier. poste de pilote de chantier en cdi. opération de rénovation en site occupé. projet atelier jean nouvel. • suivi d'avancement des travaux, pointage du planning • organisation de chantier (sécurité, approvisionnement / évacuation matériaux, zone stockage) • coordination des entreprises • élaboration de méthodologie travaux, établissement de micro planning • préparation et gestion de réunion chantier, rédaction compte&#x2013;rendu chantier

#### 2008 :

##### Conducteur / Conductrice de travaux génie civil

genie civil construction &#x2013; gcc idf entreprise générale de bâtiment &#x2013; poste de conducteur de travaux en cdd • suivi de corps d'états secondaire et vrd, pilotage des sous&#x2013;traitants • réalisation de métrés gros oeuvre &#x2013; levée de réserves (opr)

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

Informatique: Maîtrise PC et Mac; Word ; Excel ; Autocad ; Ms Project

## Centres d'intérêts

---

Voyages (week end; découvertes)

Théâtre (Comédie)