ASSISTANTE POLYVALENTE

Né(e) en 1974 · 21370 VELARS SUR OUCHE · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1012151223

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2000
bac g1 (techniques administratives) + réactualisation des compétences en secrétariat bureautique irfa (stage de 3 mois) + formation ciel gestion commerciale + evaluation des compétences assistante polyvalente chez adecco et védior bis t & s

Expériences professionnelles

Assistant commercial / Assistante commerciale
02/ cenpac bca assistante commerciale (cdd)
Conseiller / Conseillère en reclassement professionnel
mxd swanycity assistante de direction (cdi licenciement économique)
Employé familial polyvalent / Employée familiale polyvalente
screg grands travaux assistante polyvalente (intérim remplacement congé maternité) socater assistante de travaux (intérim remplacement congé maternité et parental) congé parental de
Technicien / Technicienne support en bureautique
06 10 smac assistante polyvalente et technique (intérim)
Responsable technique maintenance et travaux neufs en industrie
prestibat groupe ed (rénovation intérieure tce) assistante polyvalente et technique (intérim)

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

Word, Excel, Multidevis, Ciel Gestion Commerciale, Internet, Outlook, Docuged

Secrétariat: Accueil physique et téléphonique (Filtrage des appels)Traitement et rédactions des courriers, comptes-rendu - Mailing - PublipostageGestion des Intérimaires (Contrats - Relevés d'heure)Gestion des fournitures de bureau
Comptabilité: Commandes / devis / factures clients et suivi des règlements - relances des impayésSuivi des comptes bancaires (trésorerie - relevé de compte - rapprochement bancaire)Vérification des factures fournisseurs
Commercial: Suivi et traitement des dossiers avec frappe de documents techniquesPrise de rendez-vous
Gestion Commandes fournisseurs, réception, suivi livraison et règlementSuivi des Réclamations consommateurs et traitement des litiges
BTP: Gestion des appels d'offresSuivi des chantiers (Travaux/Etudes) - Dossiers ouverture, DICT, PV de réception de travaux

Permis

Permis B

Loisirs

Décoration (créative et bricoleuse), mode, cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.