Née en 1985 92400 Courbevoie 0 à 1 an d'expérience

Réf: 1012170957

# Architecte d'intérieur

#### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

2010 : Diplôme à Ecole Nationale Supérieure d'Architecture sur Montpellier

DU Infographie et Construction (avec les félicitations du jury et major de promotion).

**2009** : Bac +4 à Ecole Supérieure d'Architecture Intérieure sur Montpellier COURS BESSIL

**2007** : Bac +3 à Ecole Supérieure des Beaux- Arts sur Montpellier D.N.A.P (avec mention).

## **Expériences professionnelles**

#### 06/2011 à ce jour :

Architecte d'intérieur chez Collectivité sur Puteaux (92)

- \_Conception d'éléments graphiques, réalisation de photomontages,
- d'insertions, de plans d'études et d'exécutions.
- \_Dossier de permis de construire, de démolir, déclaration de travaux.
- \_Ravalement de façades, organisation et aménagement de bureaux. \_Aménagement intérieur, choix des matériaux pour la rénovation d'établissements scolaires ( petite enfance).
- \_ Aménagement extérieur ( square, modification des aménagements paysagers de la ville, vues projetées des nouveaux espaces voiries.
- \_Projets de réhabilitation, maquette de présentation, collaboration avec les ingénieurs et différents bureaux d'études.

### 05/2010 - 07/2010 :

dessinatrice en architecture chez Cabinet François Nougaret, Architecte Dplg

### 01/2010 - 03/2010 :

dessinatrice en architecture chez Cabinet Valérie Garnier, Architecte Dplg

#### 05/2009 - 07/2009 :

assistante en architecture intérieure chez Cabinet Maguelone Vidal, Architecte Dplg

#### 05/2008 - 07/2008 :

assistante en architecture intérieure chez Cabinet Maguelone Vidal, Architecte Dplg

#### Langues

Français (Oral: / Ecrit:)

# Logiciels

AutoCAD, Adobe Illustrator Cs6, Indesign, Photoshop, Excel, V-ray, SketchUp

# Atouts et compétences

- •□Concevoir les éléments graphiques ( visuels, photomontages, plans d'études, plans d'éxécution ...) nécessaires aux différentes étapes des projets ( Faisabilité, APS,APD, ...) afin d'obtenir les autorisations administratives ( permis de construire, de démolir ...)
- ☐ Mise en forme de documents graphiques pour les différents services techniques
- •□Retouches d'images permettant de mesurer l'impact visuel du futur projet dans son environnement. (Photomontages, Plans Autocad et 3D Sketchup)
- •□Reportages photos sur site
- •□Conception, mise en forme et contrôle des documents graphiques de communication (Panneaux de Chantier et Signalétiques).
- •□Conception et de réalisation de supports de communication
- □ Coordination artistique des réalisations
- •□Réalisation de tirages, dossiers et documents nécessaires à la communication du projet
- □Photomontages
- •□Traitement d'images numériques (photographie numérique, perspective 3D)
- •□ Elaboration et modification des documents graphiques aux différents stades d'un projet bâtiment
- •□Mise en page complexe et créative pour faire des présentations de dossiers pour validation auprès de la hiérarchie.
- •□Elaboration et modification des documents graphiques aux différents stades d'un projet bâtiment Constituer ou vérifier les dossiers techniques des entreprises
- •□Répondre aux questions techniques des maîtres d'oeuvre
- □ Participer aux réunions de chantiers
- □ Vérifier la conformité des travaux effectués au regard du cahier des charges et l'application des règles de sécurité
- □ Appliquer le code de la construction et de l'urbanisme
- •□Notions de métré et de calcul des surfaces des bâtiments
- Elaborer des esquisses, plans ou schémas de principe aux différents stades d'un projet
- □ Etablir les plans d'exécution détaillés
- ■Appliquer les règles de la construction
- •□Communiquer avec les bureaux d'études et les entreprises
- ; transmissions des documents graphiques
- •□Compréhension et prise en compte dans les projets du contenu des documents d'urbanisme
- □ Planifier la réalisation des documents
- □ Lecture et interprétation de photographies aériennes
- •□Proposer les moyens et supports de communication adaptés aux objectifs de communication
- •□ Effectuer les travaux préparatoires et essais nécessaires : esquisse, choix des supports, des techniques
- □ Vérifier la qualité du travail et sa conformité au projet initial avec le responsable et effectuer les modifications ou corrections éventuelles
- •□Comprendre la Stratégie de communication de la collectivité
- •□Maîtriser la conception graphique assistée par ordinateur
- •□Maîtriser les techniques et les outils de réalisation de l'image
- Comprendre toutes les contraintes et les étapes de production de la chaîne graphique
- Appréhender les demandes et conseiller les services de la collectivité en matière de création de support
- Analyser la faisabilité des projets et proposer des solutions adaptées
- •□Mettre en oeuvre un ou des logiciels de CAO/DAO/PAO
- •□Techniques traditionnelles de dessin (croquis, schémas, dessin à main levée )
- Techniques de conception (CAO), de dessin (DAO) et de publication (PAO) assistés par ordinateur

### **Permis**

Permis B

#### Centres d'intérêts