Assistante spécialisée immobilier

Né(e) en 1976 · 28700 DENONVILLE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1101282006

Objectif

Rejoindre une entreprise dans le secteur du bâtiment afin d'évoluer et d'affiner mes connaissances.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : entre 2000 et 2500
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Chargé / Chargée d'emploi en entreprise de travail temporaire

agence intérim btp chargee de recrutement • prise de commandes et position des intérimaires suivants leurs compétences. • saisie des contrats et suivi des dossiers intérimaires et clients. • recrutement des candidats dans le secteur btp avec saisie de leur dossier.

2010 - 2010 — Diagnostiqueur / Diagnostiqueuse performance énergétique bâtiment

juil. octobre. exell securite coordination sécurité protection de la santé rungis diagnostiqueur immobilier • effectue les diagnostiques de performance energétique et la loi carrez collecte des pièces nécessaires et relevé technique sur le terrain saisie et finalisation du dpe ainsi que des ernt et de la loi carrez • coordination sps réhabilitation de l'usine d'épuration de corbeil essonne see

2007 - 2007 — Assistant / Assistante de programmes immobiliers

déc. saas construction gros oeuvre avon assistante conducteur de travaux • suivie complet de chantiers comprenant collectif, maisons individuelles, commerce courbevoie pitch promotion réalisation de 43 pavillons magny le hongre. europeans homes un collectif, 22 maisons en construction bailly romainvilliers. icade capri • organisation et suivi des réunions de chantiers hebdomadaires. • achat des matériaux pour les besoins du chantier.

2006 - 2006 — Assistant / Assistante en promotion immobilière

akerys promotion promoteur immobilier les ulis assistante service apres vente environs 20 programmes par an. • levée des réserves • organisation du service après vente entre les entreprises et les propriétaires/ locataires. • gestion et organisation de grosse réfection du bâtiment suite dommage d'ouvrage. • réalisation des dgd, procès verbal de réception, certificat de conformité.

2003 - 2003 — Assistant / Assistante en promotion immobilière

akerys promotion promoteur immobilier les ulis assistante operationnelle • vérification et suivi des situations ordres de services avenants. • vérification et suivi des factures des intervenants et concessionnaires • pilotages/organisations sur différents programmes.

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Assistante depuis plus de 10 ans dans le secteur de l'immobilier, dont ma formation a été enrichie par des visites de programmes ainsi que de leur gestion.

Permis

B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.