

Née le 09/01/1981
83430 Saint Mandrier Sur Mer
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1103031510

Secrétaire

Objectifs

VALIDER MA FORMATION DE SECRÉTAIRE MÉDICALE, RETROUVER UN EMPLOI, RÉUSSIR MON PERMIS DE CONDUIRE ET POUVOIR ÉLARGIR MES RECHERCHES.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région PACA avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2010 - 2010 :

Chargé / Chargée d'études immobilières

assistante de direction pour un expert en évaluations immobilières et foncières. cabinet privé.

2008 - 2008 :

Assistant / Assistante administration des ventes export

secrétaire administrative et commerciale pour une petite société d'import export de matériel vision nocturne, d'imagerie thermique...

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Maîtrise des outils bureautiques et logiciels tels que Word, Excel, Powerpoint, Outlook;
Méthodes de classement;
Filtrage téléphonique;
accueil téléphonique et physique de la clientèle;
Réalisation de devis et factures (sous Excel)...

Centres d'intérêts

La pratique du volley-ball.