

Né en 1978  
**77210 Avon**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1107131458**

## Ingénieur structure / responsable projet ou be

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Ingénierie.

### Formations

**2003 :**

ingénieur i.c.a.m. une formation généraliste théorique et pratique

### Expériences professionnelles

**/ à ce jour :**

Technicien / Technicienne bureau d'études bâtiment

société coreal avon (77), partir de entreprise générale en gros oeuvre, structures métalliques, couverture, bardage, menuiserie et serrurerie, réalisant des surfaces industrielles et commerciales · management du bureau d'études □ gestion des effectifs □ planification et suivi production be, contrôle des temps d'exécution □ analyse technique et financière □ mise point des dossiers pour lancement des études □ suivi et synthèse des études par corps d'état (externe ou interne) □ échange et mise point avec les bureaux de contrôle □ respect des normes de sécurité incendie et accessibilité handicapés · management des travaux coordonnateur □ interlocuteur privilégié du maître d'oeuvre □ assurer l'interface entre le chantier, les clients, les fournisseurs et l'entreprise □ planifier, diriger, organiser et contrôler les travaux en conformité avec les pièces écrites □ responsabilités techniques, financières, commerciales et humaines □ responsable de la qualité des travaux, du respect des délais et du budget alloué

**/ à ce jour :**

Serrurier métallier industriel / Serrurerie métallière industrielle

ingénieur d'affaires société desmoinaux paris, de structures métalliques, métallerie et serrurerie liées la pétrochimie, l'industrie, l'environnement

**/ à ce jour :**

Ingénieur / Ingénierie de suivi d'affaires en industrie

société sorima paris, de ingénieur d'affaires structures métalliques liées la pétrochimie, l'industrie, l'environnement, bâtiment, ... · suivi technique et commercial des affaires depuis l'appel d'offres jusqu'au complet achèvement des travaux et la fin de période de garantie comprenant □ analyses techniques du projet et encadrement ou réalisation des pré étude structure □ consultations des sous traitants et fournisseurs □ établissement des offres techniques et commerciales □ négociations □ revue de contrat après commande client □ établissement et respect des budgets et plannings de réalisation □ établissement des spécifications techniques et commerciales □ gestion des contrats de sous traitance \*1 □ supervision des études \*2 □ lancement et suivi des travaux (qualité, budget, planning, sécurité...) établissement des états et projets d'avancement □ facturation client et règlement fournisseurs □ suivi de l'établissement des dossiers qualité (itp, certificats, pv, doe, tqc...) □ réception \*1 gestion des contrats de sous traitance (fabrication, peinture, galvanisation, montage, couverture bardage, électricité, maçonnerie, désenfumage, ...) □ établissement des spécifications techniques et commerciales □ consultations et passation des contrats □ suivi de la bonne exécution des contrats en q.c.d.r.h. □ contrôles qualité spécifiques correspondant aux réquisitions client

## / à ce jour :

### Secrétaire technique bureau d'études

supervision des études ☐ consultations et passation des contrats (budget & planning) ☐ mise point sur les hypothèses de calcul et les modèles de conception ☐ vérification des notes de calcul et descentes de charges ☐ contrôle des plans et analyse des conceptions ☐ diffusion documentaire et suivi des visas client ☐ gestion des évolutions et modifications du projet · suivi spécifique lié aux marchés l'export ☐ supervision des expéditions colisage du matériel conformément aux spécifications client, établissement des listes de colisage et documents nécessaires aux expéditions ☐ supervision des travaux de montage et assistance technique rédaction de procédures de montage, études de levage, suivi de la bonne exécution des travaux sur chantier, contrôle qualité, rendement des équipes, respect des plannings, réunions d'avancement (client ou sorima), formation sécurité du personnel... ☐ déplacements l'étranger pour assistance technique et audit de fournisseurs client

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Centres d'intérêts

---

Sports

Passion

Secours

Pratique régulière : musculation, jogging, V.T.T....

Connaissances de la mécanique automobile et moto, permis B (auto) et A (moto)

Diplômes de Protection Civile : Premiers Secours (A.F.P.S.) et Avec Matériel (A.F.P.S.A.M.)