

Né le 13/11/1986
92400 Courbevoie
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1107190948

Controleur de gestion junior

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2011 :

master 2 contrôle de gestion et systèmes d'information

2008 :

dut gea (gestion des entreprises et des administration)

2006 :

baccalauréat stt option comptabilité / gestion mention assez bien

Expériences professionnelles

2011 :

Assistant / Assistante gestionnaire en immobilier

février stage fin d'études poste immo opérateur immobilier du groupe la poste paris contrôleur de gestion junior et assistant si participation active suivi budgétaire des effectifs et de la masse salariale établissement et mise jour de tableaux de bord mise en oeuvre de solutions envisagées (développement de nouveaux états, rédaction de demandes d'évolution, recette, support utilisateur) assistant administrateur sap/bpc apport de la mission organisation, esprit d'analyse, prise d'initiatives

2010 :

Ingénieur / Ingénieure ERD en éco-conception procédés

travaux et projets mémoire mise en place d'un système de management environnemental performant sein des pme projet tutoré de création d'activité société d'événementiel en entreprise

2008 :

Vendeur / Vendeuse en optique lunetterie

avril stage charmant france commerce de gros en montures optiques et solaires saint ouen assistant contrôle de gestion mise en place d'une automatisation du calcul de marge amélioration de processus de gestion (suivi des notes de frais) établissement et mise jour de tableaux de bord analyse du traitement fiscal des refacturations intercos apport de la mission prise de décisions, rigueur, autonomie

2007 :

Chief information security officer

juillet stage arseo consultants conseil en sécurité des systèmes d'information montreuil sous bois assistant du responsable comptable établissement et mise jour des tableaux de gestion réalisation de tableaux de bord de suivi d'activité

2006 :

Secrétaire comptable

juillet la banque postale ivry sur seine cdd assistant comptable contrôle des fiches d'engagement budgétaire

saisie des opérations comptables courantes

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Informatique :

 SAP/BPC

 SAGE ligne 1000

 Utilisation quotidienne du Pack Office 2003/2007/2010 (Word, Excel, Power Point)

 Pratique des macros, notamment la programmation Excel VBA

 Logiciels de bases de données (Access, Magicdraw, Lotus Notes)

 Logiciel de statistique (SPSS)

Centres d'intérêts

 Cinéma indépendant (notamment français et allemand)

 Création musicale (down-tempo, jazz, IDM)

 Pratique du squash