

Né le 13/11/1986  
**92400 Courbevoie**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1107190948**

## Controleur de gestion junior

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

**2011 :**  
master 2 contrôle de gestion et systèmes d'information

**2008 :**  
dut gea (gestion des entreprises et des administration)

**2006 :**  
baccalauréat stt option comptabilité / gestion mention assez bien

### Expériences professionnelles

**2011 - 2011 :**  
**Assistant / Assistante gestionnaire en immobilier**

février stage fin d'études poste immo opérateur immobilier du groupe la poste paris contrôleur de gestion junior et assistant si  participation active suivi budgétaire des effectifs et de la masse salariale  établissement et mise jour de tableaux de bord  mise en oeuvre de solutions envisagées (développement de nouveaux états, rédaction de demandes d'évolution, recette, support utilisateur)  assistant administrateur sap/bpc  apport de la mission organisation, esprit d'analyse, prise d'initiatives

**2010 - 2010 :**  
**Ingénieur / Ingénierie ERD en éco-conception procédés**

travaux et projets mémoire mise en place d'un système de management environnemental performant sein des pme projet tutoré de création d'activité société d'événementiel en entreprise

**2008 - 2008 :**  
**Vendeur / Vendeuse en optique lunetterie**

avril stage charmant france commerce de gros en montures optiques et solaires saint ouen assistant contrôle de gestion  mise en place d'une automatisation du calcul de marge  amélioration de processus de gestion (suivi des notes de frais)  établissement et mise jour de tableaux de bord  analyse du traitement fiscal des refacturations intercos  apport de la mission prise de décisions, rigueur, autonomie

**2007 - 2007 :**  
**Chief information security officer**

juillet stage arseo consultants conseil en sécurité des systèmes d'information montreuil sous bois assistant du responsable comptable  établissement et mise jour des tableaux de gestion  réalisation de tableaux de bord de suivi d'activité

## 2006 - 2006 :

### Secrétaire comptable

juillet la banque postale ivry sur seine cdd assistant comptable  contrôle des fiches d'engagement budgétaire  
 saisie des opérations comptables courantes

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Atouts et compétences

---

Informatique :

SAP/BPC

SAGE ligne 1000

Utilisation quotidienne du Pack Office 2003/2007/2010 (Word, Excel, Power Point)

Pratique des macros, notamment la programmation Excel VBA

Logiciels de bases de données (Access, Magicdraw, Lotus Notes)

Logiciel de statistique (SPSS)

## Centres d'intérêts

---

Cinéma indépendant (notamment français et allemand)

Création musicale (down-tempo, jazz, IDM)

Pratique du squash