Né le 13/11/1986
92400 Courbevoie
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1107190948

Controleur de gestion junior

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2008 - 2011 Master 2 contrôle de gestion et systèmes d'information
EMLV, Pôle universitaire Léonard de Vinci - La Défense

2006 - 2008 DUT GEA (Gestion des Entreprises et des Administration)
Université Paris V - René Descartes - Paris

2005 - 2006 Baccalauréat STT option Comptabilité / Gestion - Mention Assez Bien
Lycée Sainte-Marie-des-Champs - Toulouse

Expériences professionnelles

2011
Février - Août 2011 Stage fin d'études POSTE IMMO - Opérateur immobilier du groupe La Poste - Paris Contrôleur de gestion junior et assistant SI participation active au suivi budgétaire des effectifs et de la masse salariale Etablissement et mise à jour de tableaux de bord Mise en oeuvre de solutions envisagées (développement de nouveaux états, rédaction de demandes d'évolution, recette, support utilisateur) Assistant administrateur SAP/BPC Apport de la mission : organisation, esprit d'analyse, prise d'initiatives

2008
Avril - juin 2008 Stage à CHARMANT France - Commerce de gros en montures optiques et solaires - Saint-Ouen Assistant contrôle de gestion Mise en place d'une automatisation du calcul de marge Amélioration de processus de gestion (suivi des notes de frais) Etablissement et mise à jour de tableaux de bord Analyse du traitement fiscal des refacturations intercos Apport de la mission : prise de décisions, rigueur, autonomie

2007
Juillet - Août 2007 Stage à ARSEO CONSULTANTS - Conseil en sécurité des systèmes d'information - Montreuil-sous-Bois Assistant du responsable comptable Etablissement et mise à jour des tableaux de gestion Réalisation de tableaux de bord de suivi d'activité

2006
Juillet - Août 2006 LA BANQUE POSTALE - Ivry-sur-Seine CDD Assistant comptable Contrôle des fiches d'engagement budgétaire Saisie des opérations comptables courantes

2010
TRAVAUX ET PROJETS 2009 - 2010 Mémoire : Mise en place d'un Système de Management Environnemental performant au sein des PME 2007 - 2008 Projet tutoré de création d'activité : société d'événementiel en entreprise

Langues

- Anglais: Lu, écrit, parlé; TOEIC 830/990 ; divers séjours en Angleterre et aux Etats-Unis + Allemand :

Connaissance basique parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatique : □
 SAP/BPC
 SAGE ligne 1000
 Utilisation quotidienne du Pack Office 2003/2007/2010 (Word, Excel, Power Point)
 Pratique des macros, notamment la programmation Excel VBA
 Logiciels de bases de données (Access, Magicdraw, Lotus Notes)
 Logiciel de statistique (SPSS) (Expert)

Centres d'intérêts

-  Cinéma indépendant (notamment français et allemand)
 Création musicale (down-tempo, jazz, IDM)
 Pratique du squash