

Né en 1985
Vietnam
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1109301135



Procurement manager / coordinateur

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

Formations

2010 :
génie industriel grenoble inp, spécialité achat et supply chain

2006 :
cycle préparatoire polytechnique de toulouse (cppt)

2004 :
baccalauréat général s si, lyon, les chartreux

Expériences professionnelles

2011 - 2011 :
Responsable sourcing achats
depuis responsable "procurement" entreprise de second oeuvre (ca 22 musd), comin asia, vietnam • création et mise en place organisation achat et approvisionnements (recrutement, management 10 employés, développement procédures, système d'information) identification dérives par rapport budget, suivi livraisons • élaboration, développement stratégie achat et approvisionnements identification, analyse marchés fournisseur • définition politique achat amélioration termes paiement

2010 - 2010 :
Analyste logistique
février juin création outils d'optimisation des stocks, arkema, vietnam • analyse des contraintes logistiques • identification et évaluation des flux logistiques • création outils de pilotage des flux

2009 - 2009 :
Agent / Agente de planning informatique
janvier juin coordinateur planning construction et mise en place process, schneider electric, isle d'abeau • support élaboration plannings acteurs • réalisation planning projet • suivi plannings acteurs et planning projet

2008 - 2008 :
Chef / Cheffe de projet logistique
juillet octobre chef de projet sous traitance logistique, siemens, grenoble • analyse chaîne logistique • création du cahier des charges • élaboration appel d'offre (rencontre sous traitants, stratégie)

2005 - 2005 :
Aide-pâtissier / Aide-pâtissière
travail saisonnier apprenti boulanger, gelsenkirchen, allemagne boulanger et cuisinier, south carolina, usa

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Logiciel

Office (Word, Excel, Power Point, PDF), professionnel (Access, ERP)