ASSISTANTE TECHNIQUE Polyvalente

Né(e) en 1981 · 33700 MERIGNAC · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1110171428

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2002
brevet de technicien supérieur assistante de direction (ad)
1999
baccalauréat sciences médico sociales (sms)

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Secrétaire technique bureau d'études

de aujourd'hui (sept) bureau d'etudes (iosis/egis bâtiment sud ouest) projet laser megajoule (c. e. a) barp assistante ordonnancement planification coordination et o.p.c process chargée logistique secrétariat traditionnel (courriers, notes, fax, rapports, comptes rendus de réunions, classement, commande de fournitures de bureau, suivi des indicateurs qualités des différents livrables…) tenue des agendas électroniques et gestion des communications téléphoniques collecte, organisation, traitement de l'information, résolution de problèmes, conception et traitement de messages visuels (tableaux, graphiques, diaporamas…) gestion du personnel (tenue du planning des congés et formation du personnel pour les remplacements, traitement des feuilles d'heures, notes de frais, organisation des déplacements (hôtel, voiture…)), organisation de manifestations diverses. gestion des accès sur site (nedap), vérification des données saisies et validation d'accès sur site. gestion des clés (remise des clés pour les interventions et/ou travaux sur site 2 000 clés environs)

2002 - 2002 — Réceptionniste de village vacances

/ / / societe generale (bordeaux intendance) auxiliaire de vacances accueil physique et téléphonique, chargé d'accueil clientèle privée (ouverture des coffres, remise des chéquiers et titres de paiement aux clients…).

2002 - 2002 — Responsable d'un service télécoms

d' tmg (techniques méthodes et gestion) sous traitant d'orange (france télécom) employée administrative archivage recherche et exploitation de données sur les contrats souscrits par les abonnés

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Maîtrise des logiciels :
-•pORD
-”U„4TÀ
-• ðWERPOINT
-•4uF’ ‡7—7N†ÖR FR vW7F–öâ FR Æ Fö7VÖVçF F–öâ•
-”Ö–7&÷6ögB ÷WFÆöö°
-”Ö–7&÷6ögB &ö¦V7B †æ÷F–öç2•
-”äT@AP
-”`AST
-•4• OCO
-”¤•$
Notions de :
-• ise Rapide de la Parole

Permis

B

Loisirs

Sports pratiqués
- Gymnastique (en salle)
- VTT
- Rollers (loisirs)

- Membre d'une chorale (Voix soprane) (Chorale de st jean d'illac Illac à chanter)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.