

Mélissa D. - Né
75014 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1201111113



Chargée de communication

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2008/2010 : Master (Bac +5) Manager en Communication à l'ISEFAC Paris (75).
2006/2007 : Obtention Bachelor (BAC +3) Marketing-Communication-Publicité à l'ESPL d'Angers (49).
2004/2005 : Obtention du DUT (Bac +2) Techniques de Commercialisation à l'IUT de Saint Nazaire (44).
2002/2003 : Obtention du Baccalauréat Economique et Social spécialité Mathématiques à Guérande (44).

Expériences professionnelles

2012

2009/2012 : Chargée de communication à la Direction des Ressources Humaines de VINCI (Rueil-Malmaison, 92) Septembre 2010 à Janvier 2012 : CDD Octobre 2009 à août 2010 : en contrat de professionnalisation
Communication Interne/Ressources Humaines (RH) : • en charge de la E-Letter RH mensuelle (français/anglais) du Groupe : ligne éditoriale, veille sur l'actualité RH de VINCI, rédaction des articles, mise en ligne sur le site intranet ; • gestion de la rubrique RH sur l'intranet VINCI ; • réalisation des documents internes de la direction des ressources humaines de VINCI (présentations du Groupe, affiches, plaquettes, kakémonos, livrets...)
Marque employeur/Relations écoles • organisation de la participation de VINCI aux forums étudiants des écoles d'ingénieurs ; • organisation et participation aux interventions du groupe VINCI dans les écoles d'ingénieurs ; • réalisation des supports de communication à destination des étudiants ; • Animation du réseau RH VINCI.
Communication Externe : • mise à jour de la rubrique carrières du site internet VINCI ; • mise en place d'un plan de communication pour attirer les jeunes femmes ingénieures aux métiers du BTP. Événementiel : • organisation des séminaires RH VINCI (60 personnes) en 2009 et en 2011 ; • participation à l'organisation de la convention RH du Groupe (200 personnes) en 2010.

2008/2009 : Assistante Communication Interne à l'Etablissement Commercial Trains de Paris Est (SNCF), Paris (75) Octobre 2008 à Septembre 2009 : contrat de professionnalisation • Réalisation d'outils de communication interne : affiches, flashs d'information livret d'accueil Jeunes Embauchés , plaquette de présentation de l'entreprise, signalétique de l'établissement ; • rédaction du journal interne bimestriel ; • organisation de deux séminaires d'encadrement (40 personnes).

2007/2008 : Assistante Chef de Projet à Andégave Communication à Angers (49). Septembre 2007 à Février 2008 : stage - Mars 2008 à Juin 2008 : CDD • Organisation et mise en place d'opérations de street marketing ; • réalisation de plaquettes commerciales de l'entreprise ; • prospection de nouveaux prestataires.

Projets Universitaires : 2010 : mémoire de fin d'année Comment déployer la marque employeur VINCI à l'international ? 2005 : création d'un IUT Entreprise les Nezcom : promotion de l'association les Nez Rouges en Loire Atlantique

Langues

- Anglais : courant 2005/2006 : Jeune fille au Pair aux Etats Unis (Californie). parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Informatique :

Logiciels : Word, Excel, Power Point, Photoshop, Indesign, langage HTML (Expert)