

Née le 28/08/1981  
**01230 St Rambert En Bugey**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1201191614**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche un stage de courte durée, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Expériences professionnelles

---

#### **2008 - 2008 :**

Magasinier / Magasinière gestion de matériels -armée-

secrétaire administrative armée de terre lyon 7ème ( sept ) classer des documents rechercher des informations dans les dossiers des personnels civils gérer des dossiers personnels récupérer, enregistrer et répartir le courrier interne et externe

#### **2003 - 2003 :**

Employé / Employée de l'état civil

secrétaire administrative armée de terre châlons en champagne ( ) classer des documents rechercher des informations dans les dossiers des personnels civils gérer des dossiers personnels récupérer, enregistrer et répartir le courrier interne et externe assurer le suivi des dossiers assurer les commandes des fournitures gérer et saisir sur simat apporter des conseils aux personnels pour les démarches administratives accueillir, orienter et renseigner les personnels téléphone saisir tout type de document travailler en équipe

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

pack office

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Sapeur pompier volontaire

Moniteur premiers secours

Secrétaire association des jeunes sapeurs pompiers