

Né le 12/03/1984  
**13650 Meyrargues**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1202171624**

## Ingenieur de travaux tce

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

### Formations

#### 6160 :

étude du droit immobilier (administration de biens, copropriété, transaction),

#### 6160 :

droit de la construction, droit commercial, droit des assurances,

#### 6160 :

droit fiscal & financement de l'immobilier, fiscalité & comptabilité immobilière.

#### 2010 :

master i en droit, spécialité immobilier et construction l'iup narbonne université de perpignan

#### 2009 :

licence en droit, spécialité urbanisme et immobilier l'institut universitaire professionnel de narbonne

#### 2008 :

diplôme supérieur d'administration de biens (dsab) l'institut de droit immobilier université jean moulin lyon 3

### Expériences professionnelles

#### / à ce jour :

##### Responsable programme réhabilitation immobilière

juin oct gr projets immobiliers lyon (69). [www.grgroupe.com/](http://www.grgroupe.com/)  responsable de programmes suivi de chantier sur 3 opérations de logements (10, 23 et 130 logements) réhabilitation de 2500m<sup>2</sup> de bureaux dont 660m<sup>2</sup> en erp  
rédition de 2 rapports d'audit technique.

#### / à ce jour :

##### Responsable animateur / Responsable animatrice des forces de vente

janv kaufman & broad montpellier (34). [www.ketb.com/](http://www.ketb.com/)  assistant responsable sav, chargé clientèle (opération les marches du soleil sète).

#### / à ce jour :

##### Assistant / Assistante de programmes immobiliers

avril déc kaufman & broad montpellier (34).  assistant conducteur de travaux (opération de 387 logements collectifs et 6 villas individuelles sète).

#### / à ce jour :

Agent / Agente de location immobilière

avril sept agence du soleil gruissan (11). www.agencedusoleil.com/ ☐ agent location saisonnière (accueil, réception, état des lieux d'entrée et de sortie [200 logements, ca en hausse de 12%]), assistant gestionnaire de copropriétés (25 copropriétés).

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

&#61607; ☐ Evaluation financière d'opération d'aménagement et de programme de promotion immobilière (Bilan financier) ;  
&#61607; ☐ Montage et dépôt de dossiers en vue de l'obtention des autorisations d'urbanisme ;  
&#61607; ☐ Suivi de chantier sur des immeubles d'habitation et de bureaux (réunions de chantier & suivi de travaux avec les différents intervenants de la construction) ; OPR et réceptions entreprises ;  
&#61607; ☐ Livraisons acquéreurs (vérification des mandats et conformité des travaux avec les plans des logements, notices descriptives et TMA) ; Suivi et levées des réserves ;  
&#61607; ☐ Gestion des garanties légales (principalement GPA) ; Gestion des réserves à 30j ;  
&#61607; ☐ Gestion courriers clients, courriers entreprises (relances, mises en demeure) ;  
&#61607; ☐ Analyse de la pertinence des réclamations en conciliant au mieux les intérêts des acquéreurs et ceux du promoteur constructeur ;  
Connaissances informatique : Pack Office, Resolving, Primpromo, ICS, Sphinx, AutoCAD (novice), Internet

## Centres d'intérêts

---

Trésorier de l'association universitaire Urbanimmo (2009-2010)

Montagne, squash, lecture, voyages (Ukraine, Scandinavie, Etats-Unis, Grèce, Turquie, Tunisie...).