

Née le 15/10/1966
44700 Orvault
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1204031110

Responsable administratif - grh

Objectifs

Recherche un poste en CDI, poste de Responsable administratif, ou d'adjoint de direction. Je souhaite mettre à profit mes diverses compétences

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2000 :

Responsable administratif et financier / Responsable administrative et financière
aref btp nantes responsable administratif gestion comptable, financière, rh de la structure encadrement du pôle administratif gestion des fonds attribués la formation professionnelle continue 10m€ recherche de fonds extérieurs, suivi des conventions fse, adec, conseil régional, fne

1997 :

Assistant / Assistante emploi formation
faf sab paris assistante de gestion conseil aux entreprises, optimisation du plan de formation, gestion des contrats de professionnalisation, capital temps de formation

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Réaliser les paies, assurer les charges sociales, DADSU
Suivre les éléments relatifs au contrat de travail
Assurer la comptabilité générale, tva..
Gérer la trésorerie
Encadrer le pôle administratif
Conseil aux entreprises
Analyser et mettre en place les procédures
Contrôles administratifs des paiements
Préparer les budgets prévisionnels

Permis

Permis B

Centres d'intérêts
