

Né le 26/11/1986
93100 Montreuil
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1205071254

Assistante polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

- 2006 :**
baccalauréat professionnel, niveau secrétariat
- 2004 :**
brevet d'études professionnelles, option secrétariat

Expériences professionnelles

/ à ce jour :
Assistant chargé / Assistante chargée d'affaires BTP
société aie btp paris 14ème assistante de direction 6 mois mission • gestion des courriers, respects des procédures, dossier multi assistance et des agendas • mise jour des fichiers clients et élaboration de tableaux de bord... • planning des employés • facturation • réception des appels • saisie des devis et des commandes • prise de rendez vous

/ à ce jour :
Conseiller vendeur / Conseillère vendeuse d'autocars
carrefour montreuil assistante 4 ans mission • recherche de prix • accueil • remboursement et détaxe • saisie des références article

/ à ce jour :
Conseiller / Conseillère des métiers
chambre de métiers de paris et agent administrative mission • classement des dossiers et archivage des dossiers • rédactions des courriers • aide aux jeunes trouver une entreprise ou un employeur

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Aptitudes et compétences sociales□* Négociation / Vente de produits
Aptitudes et compétences techniques□* Rédaction de compte rendu
* Suivi dossiers
* Control conformité
* Archivage des dossiers
Aptitudes et compétences informatiques□Multi assistance, Basal, world, Excel, Ciel gestion compta commercial, Internet