

Né le 31/08/1986
92120 Montrouge
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1209211046

Charge rh / controleur de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2012 :
2011 :
2010 :
2007 :
2004 :

Expériences professionnelles

2012 - 2012 :

Responsable de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
contrôleur de gestion financier et rh sein de connectt (agence informatique), paris. contrat de professionnalisation de 3 ans. au niveau rh * élaboration, analyse et tenue des suivis d'activités. * gestion intégrale du processus de recrutement. * élaboration de plan de formation. * interventions salons, forum écoles, etc.. * gestion de la paie. * gestion des contrats et de l'administratif. au niveau financier * conception, mise en place, réalisation et tenu des tableaux de bords. * analyse des reportings, suivi des frais, etc... * collecte et contrôle des éléments financiers. * analyse de la marge et des coûts sur les contrats, avec analyse des écarts. * participation l'analyse de la rentabilité. * réunions régulières avec les différents directeurs d'agence. * référence franck abitbol, 01 77 35 56 56.

2009 - 2009 :

Consultant / Consultante télécoms

à assistant rh chez alten telecom, boulogne billancourt cdi de 1 an et 7 mois * analyse des besoins auprès des commerciaux. * gestion du processus de recrutement sourcing, annonces, pré qualifications téléphoniques. * élaboration, analyse et tenue des tableaux de bords sous excel, avec indicateurs financiers. référence sophie bloncourt, responsable rh 01 46 08 72 73

2007 - 2007 :

Moniteur / Monitrice de séjour de vacances

vendeur darty dans le cadre du bts (stage de 16 semaines). moniteur puis responsable pour colonies de vacances naguila () conseiller sein d'un centre de formation adiel acf (cdd de 2 mois).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

OUTILS INFORMATIQUES :

* Outils bureautiques, Lotus Note, Outlook, logiciel de gestion interne (Score, Anael), AS 400, Internet, Job boards, PC/MAC.

* Maîtrise d'Excel, Word, Powerpoint.

* Obtention du PCIE

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

* Bonnes connaissances du milieu informatique et de ses métiers, passionné de finance, suivi de la Bourse.

* Pratique du football et de la danse.

* Musique, cinéma, voyages, jeux - vidéos