ASSISTANTE RH

Né(e) en 1985 · 59165 AUBERCHICOURT · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1210021457

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Services commerciaux

Expériences professionnelles

2012 - 2012 — Contrôleur / Contrôleuse du travail et de l'emploi

depuis assistante ressources humaines site de production industrielle dans le cambrésis (environ 200 salariés + intérimaires) * gestion des contrats de travail, et des formalités d'embauches (due…) * suivi du registre du personnel (cdi, cdd et intérimaires) * gestion des intérimaires (commandes, contrats, saisie des heures, facturations) * etablissement des déclarations d'accidents du travail * gestion des arrêts de travail (maladie, accident et maladie professionnelle) * etablissement des soldes de tout compte (certificats de travail…) * gestion et suivi des pointages pour fiches de paie, des notes de frais * etablissement de la modulation * gestion et suivi des absences, congés payés, rtt, heures de délégation * gestion et suivi de l'administration du personnel (diverses tâches) * préparation des demandes de formations professionnelles * accueil physique et téléphonique, tenue du courrier (en remplacement)

2009 - 2009 — Assistant / Assistante paie

de assistante ressources humaines et comptabilité. société atmi (assistance technique maintenance industrielle) valenciennes * etablissement des pointages et fiches de paie (logiciel sage), gestion des cp. * gestion des arrêts maladie et accident de travail, administration du personnel. * gestion médecine du travail, gestion des absences et rtt. * etablissement des contrats de travail ouvriers, due, soldes tout compte. ð§ pré facturations et facturations clients. ð§ relationnel, correspondance via les diverses instances administratives, standard

2007 - 2007 — Conseiller / Conseillère de vente en immobilier

conseillère de vente. * tape l'oeil valenciennes

2005 - 2005 — Magasinier / Magasinière gestion de matériels -armée-

employée polyvalente. mac donald's aulnoy valenciennes. employée administrative saisonnière. fonderie aciérie de denain. * employée saisonnière service de la scolarité. université de valenciennes et du hainaut cambrésis (uvhc). mai * stagiaire ressources humaines. cellule qualité du mont houy (université de valenciennes).

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant)

Compétences

* Pratique de WORD, EXCEL, POWERPOINT, SAGE, HYPERVISION et Internet.

Permis

Permis B

Loisirs

* cinéma, musée, pratique du VTT.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.