

Né en 1979

5 à 10 ans d'expérience

Réf : 1210191029



Technicien informatique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans les Services Commerciaux.

Expériences professionnelles

2012 - 2012 :

Event manager

ce jour travail petrofac international ltd comme ce jour administrateur centre de formation eurl petrofac algérie. 1 contrôle interne et externe docs, préparations et réponses aux correspondances. 2 organisation et gestion du planning des congés, des sessions de formation et des sélections des candidats. 3 organisation des voyages, des réservations d'hôtel pour les domestiques, tests de sélections, réunion d'affaires, séminaires et cérémonies. 4 participation aux sélections des candidats et convocation de ceux qui sont admis. 5 recrutement des stagiaires. 6 préparation et suivi des fichiers pour le personnel et les stagiaires. 7 gestion de la base des données du personnel et des stagiaires. 8 help desk (soutien informatique et administratif).

2011 - 2011 :

Technicien / Technicienne en réseau local informatique

[20 mois] technicien informatique petrofac uae llc projet el merk lpg ji 195 . * installation et administration du réseau, maintenance du matériel et logiciel

2009 - 2009 :

Chargé / Chargée de gestion des expatriés

[13 mois] admin assistant petrofac e&c international projet isg extension ji 189. * préparation et suivi des fichiers pour les expatriés lettres d'autorisation, permis de travail, visas de résidence, laissez passer, réservation, billetterie, embarquement * contrôleur des documents. (enregistrement, suivi de la transmission, classement et archivage des documents)

2008 - 2008 :

Pharmacien assistant / Pharmacienne assistante

[10 mois] assistant pharmacien bounnaya pharmacie, héliopolis. * conception et réalisation d'une base de données relationnelle pour la gestion des stocks

2005 - 2005 :

Technicien / Technicienne de maintenance facilities datacenter

[06 mois] maintenance informatique. * mise en oeuvre des ordinateurs et des logiciels, réparation et entretien des ordinateurs et des périphériques [06 mois] enseignant algorithme, débutant en informatique. * centre culturel ben djerah, guelma. [06 mois] admin assistant la direction de la culture guelma. * documentation de tous les départements administratifs, travail sur tous les documents officiels avec le ms office

Langues

Atouts et compétences

Autres Qualifications:

- * Méthode et Analyse: UML, Merise.
- * Programmation: Delphi, Windev.
- * Internet: Dreamweaver, PHP, JavaScript, Flash.
- * Base de données: My SQL.
- * Maintenance informatique: matériel et logiciel.
- * Réseau:
 - * Installation Réseau câblé (RJ45) et sans fils.
 - * Installation, configuration et administration (Windows 2003 Server-Active Directory, MS Exchange server et ISA Server).
 - * Infographie : Microsoft Publisher, Photoshop.
 - * Connaissances basiques en HSE