ASSISTANTE COMPTABLE

83500 LA SEYNE SUR MER · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1210191128

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Coach mental sportif
assistante de comptable, deltaccord centre de remise en forme marseille
2009 - 2009 — Masseur / Masseuse bien-être
/ esthéticienne spa 7 harmonies centre de bien être marseille
2008 - 2008 — Vendeur / Vendeuse en prêt-à-porter
vendeuse magasin camaieü magasin de prêt à porter vitrolles
2007 - 2007
esthéticienne parfumerie nocibé cabriès assistante de direction algyr centre d'affaire lyon
2006 - 2006
/ hôtesse de caisse carrefour vitrolles

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Italien (courant)

Compétences

* Gestion administrative et comptable : Saisie et contrôle des encaissements, saisie de factures, traitement des impayés, rapprochement bancaire, lettrage, analyses des grands livres fournisseurs, contrôle des débiteurs, déclaration TVA ainsi que les tâches administratives , maîtrise bureautique et orale
* Relations commerciales et négociations : Gestion des produits et stocks, commercialisation. Mise en place de plan d'action, organisation d'outils d'analyses, analyse de marché concurrentiel, définition de stratégie marketing, détermination des offres et actions par segment, réseautage et Networking.
* Encadrement et animation d'équipes : Animation d'équipe de 5 à 10 personnes, recrutement, gestion des plannings d'activités et de congé. Gestion et évaluation de formations.

- Pack office
- Quadratus, Sfinx

Permis

B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.