Assistante administrative

Né(e) en 1973 · 77184 Emerainville · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1212071737

Ma recherche

Contrat recherché : CDI

Zone : Ile de France

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : A étudier

Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Assistant administratif / Assistante administrative d'assurances

/ assistante administrative foncia icv accueil téléphonique et physique des clients et des fournisseurs, prise de rendez vous et gestion de planning, réservation de salle, traitement des courriers et des mails, négociation et signature de contrat, commande et suivi de travaux, ouverture et suivi des sinistres, classement, archivage.

2008 - 2008 — Puériculteur / Puéricultrice responsable de crèche

/ cuisinière dans une crèche municipale pontault combault préparation et cuisson des aliments, commande et gestion du stock des denrées alimentaires (épicerie et produits frais), commande de matériels, entretien des locaux et du matériel de préparation aux repas, contrôle quotidien des quantités et maintien de l'équilibre alimentaire avec surveillance des risques allergiques et respect des cultures religieuses

2007 - 2007 — Assistant / Assistante logistique

/ assistante administrative indesit compagny transmission des litiges de livraison de notre transporteur, service logistique.

2006 - 2006 — Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier

assistante administrative bsgi immobilier accueil téléphonique et physique des clients et des fournisseurs, commande et suivi de travaux d'entretien courant, relance fournisseurs.

1999 - 1999 — Gestionnaire administratif / Gestionnaire administrative immobilier

/ assistante administrative fontenoy immobilier gestion du registre des mandats, accueil téléphonique des clients et des fournisseurs, commande et distribution des fournitures, affranchissement du courrier, suivi des dossiers contentieux, classement, archivage.

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

Informatique : Word, Excel, Outlook, Power Point, Thetrawin, Logique, Ciel (Bac Pro)

Permis

Permis B

Loisirs

cinéma, scrapbooking, mots fléchés.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.