

33300 Bordeaux
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1212181410



Conducteur de travaux / chargé d'opérations / attaché d'affaires

Objectifs

Mettre mes compétences aux services d'une entreprise épanouissante

Ma recherche

Je recherche un CDI, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

2010 :

vae dans le domaine de l'architecture retirée la chambre des métiers de versailles

2004 :

bep tah (technique de l'architecture et de l'habitat)

Expériences professionnelles

2012 - 2012 :

Conducteur / Conductrice de travaux gros oeuvre
conducteur de travaux le bon marché groupe lvmh paris 7

2006 - 2006 :

Magasinier / Magasinière de dépôt d'entreprise du BTP
entrepreneur dans le bâtiment création de l'entreprise générale adrien mcf . références la banque postale (réhabilitation), crédit agricole (petits travaux de rénovation), caisse d'epargne, la brinks, la loomis, simply market (carrelage boulangerie, espace boucherie charcuterie), leclerc (construction neuve), eads (réfectoire), onera (réfectoire, cuisine, sanitaire), 3f (partition des sous sols), a2bc fontinno sarl (contractant général ccmi) vide sanitaire, montage ossature bois bbc.

2005 - 2005 :

Aide maçon / Aide maçonne Voiries et Réseaux Divers VRD
chef d'équipe eurovia coignièrès (78) chef d'équipe de 8 personnes. maçon spécialisé vrd assainissement.

2004 - 2005 :

Pupitreux / Pupitreuse image
dessinateur projeteur agence totem nanterre dessinateur projeteur sein d'une équipe chargée de la réhabilitation de plateaux bureautique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Secteur technique :

Parfaite connaissance des techniques du bâtiment, des matériaux employés.

Réalisation d'étude de faisabilité, devis, montage et suivi de chantier

Définir les plannings, les coûts, le temps de travail

Pilotage des travaux

Organiser et animer des équipes

Relever des défis

Maîtrise d'engins (pelleteuse, dumper, pelle, mini pelle, trancheuse, chargeur et chargeuse et traxcavator)

- Secteur administratif :

Management, gestion du personnel

Respecter, gérer un budget

Elaboration des plans d'actions

Mise en place de cahiers des charges

CCAP, CCTP, RDC, AE.

Permis de construire, demande préalable de travaux

Mener des négociations avec les entreprises et les divers intervenants.

Mise en ligne des appels d'offres

Suivi des factures et comptabilité

Centres d'intérêts

Passionné d'architecture, et du travail manuel, création de mobilier d'arts en bois et mosaïques

Lecture, musique, échecs, théâtre, cuisine...