

Née en 1971
91300 Massy
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1212201101

Assistante commerciale / comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1989 :
bac professionnel secrétariat commercial

1987 :
bep secrétariat comptabilité

Expériences professionnelles

2008 - 2008 :
Assistant administratif et commercial / Assistante administrative et commerciale
c.e.h.d./com/ip (lien satellite) assistante commerciale et comptable français / espagnol

2007 - 2007 :
Attaché commercial / Attachée commerciale grandes et moyennes surfaces de vente (GMS)
gomes sarl (btp) assistante commerciale et comptable

2006 - 2006 :
Assistant administratif et commercial / Assistante administrative et commerciale
saifor france (baie informatique) assistante commerciale français / espagnol

2002 - 2002 :
Assistant / Assistante achat
elexience (composant électronique) assistante commercial et achats

2001 - 2001 :
transportes gefco barcelona assistante commerciale

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- Administration des ventes et comptable

Elaboration et gestion des offres de prix

Saisie de commande, facturation, liaison avec les divers services (commercial, achat, Informatique, transport etc....)

Suivi et mise en place du service après vente/gestion litiges

Responsable des procédures internes liées à la gestion de commande

Préparation des documents commerciaux, appel d'offres

Réalisation et gestion de base de données clients

• Comptabilité :

Saisie comptable courante (factures, règlement, rapprochement bancaire, lettrage etc...)

Déclaration de TVA

• Gestion achats / fournisseurs :

Gestion et suivi des commandes fournisseurs français et étrangers

Contrôle des factures fournisseurs

Mise en règlement des factures

Gestion des litiges

Permis

Permis Permis B