ASSISTANT DE GESTION PME PMI

Né(e) en 1991 · 91180 ST GERMAIN LES ARPAJON · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1212271236

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Instructeur / Instructrice fitness

stage assistante de gestion sun fitness dance arpajon 91290 (6 semaines) accueil physique et téléphonique mise en place d'une base de données clients prospection réservation de billet d'avion et de chambres d'hôtel l'étranger recherche de fournisseurs l'étranger mailing adhérents tenue de l'agenda du gérant gestion du planning des cours

2011 - 2011 — Coach sportif en salle

assistante polyvalente sun fitness dance arpajon 91290 (cdd 20h) accueil physique et téléphonique mise jour des bases de données mailing adhérents organisation d'évènements dans l'établissement tenue de l'agenda du gérant gestion du planning des cours

2011 - 2011 — Employé / Employée d'accueil

hôtesse d'accueil ehpad villa beausoleil de montrouge 92120 (cdi) accueil physique et téléphonique préparation de l'arrivée des nouveaux résidents (vérification de la chambre, commande de fleurs, préparation des documents administratifs) suivi des dossiers des résidents et des salariés intermédiaire entre les salariés, les familles, les intervenants extérieurs et la direction gestion du courrier (à l'arrivée et départ) prospection mailing tâches administratives (ressources humaines, comptables, management) mise jour du système d'informations mise jour de base de données mise jour des feuilles de route (livreur et agent de maintenance) gestion des archives prise de rendez vous pour la direction gestion des clés

2010 - 2010 — Réceptionnaire magasinage

mai stage assistante de gestion decathlon brétigny sur orge 91220(6semaines) accueil physique et téléphonique des clients conseiller les clients en tenant compte de leur utilisation du produit accompagner le client tout long de l'utilisation du produit fidéliser le client mettre en place des systèmes d'informations gestion des commandes mise en rayon de la marchandise tester les produits pour savoir les vendre

2010 - 2010 — Conseiller vendeur / Conseillère vendeuse à domicile

conseillère/ vendeuse decathlon brétigny sur orge 91220(cdi etudiant) accueil physique et téléphonique des clients conseiller les clients en tenant compte de leur utilisation du produit accompagner le client tout long de l'utilisation du produit fidéliser le client mettre en place des systèmes d'informations gestion des stocks gestion des commandes mise en rayon de la marchandise tester les produits pour savoir les vendre

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant)

Compétences

Maîtrise des logiciels Word, Excel, Access, PowerPoint (bureautique)
Sphinx (professionnel)
Internet
Utilisation du logiciel AGEDOR (EHPAD)

Permis

Permis B

Loisirs

Cuisine, danse, roller, patinage, badminton.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.