ASSISTANTE COMMERCIALE

91100 Corbeil Essonnes · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1301021226

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2012 - 2012 — Assistant commercial / Assistante commerciale

mission d'intérim assistante commerciale société de multimédia mutltimédia business services saisi des devis et des commandes clients service grands comptes, préparation des réunions commerciales, reporting des chiffres hebdomadaires des commerciaux, interface entre le service vente et adv.

2012 - 2012 — Conseiller commercial professionnel / Conseillère commerciale professionnelle secteur bancaire

ce jour chargée de développement commercial société cmp banque prospection et animation du réseau prescripteur (banques, notaires, affinitaires…), suivi des dossiers de financements.

2011 - 2011 — Conseiller / Conseillère en assurances

conseiller financier conseiller en assurances société de desfiscalisation le colibri de seine et marne melun prospection et animation du réseau prescripteur (banques, notaires, agences immobilières…), chargée du développement et de la mise en place du service crédit, élaboration de mailing, recherches et référencements de partenaires bancaires, montage, envoi et suivi des dossiers de financements.

2010 - 2010 — Electricien / Electricienne photovoltaïque

assistante commerciale distributeur matériel photovoltaïque elsingor lisses enregistrement des règlements clients, suivi des commandes, livraisons et facturations clients, coordination entre les antennes en france et la maison mère en belgique, interface entre les différents points de vente en france, organisation des réunions et des formations, rédaction des comptes rendus.

2009 - 2009 — Conseiller / Conseillère en assurances

conseiller en assurances conseiller financier courtier en crédits icf 77 renommée next credit dammarie les lys animation du réseau prescripteur (banques, notaires, agences immobilières), montage, envoi et suivi des dossiers de crédits la consommation, élaboration de devis d'assurances, gestion et suivi des dossiers d'assurances, interface avec les compagnies d'assurances et les banques, relation avec les inspecteurs des différentes compagnies référencées.

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Maîtrise des outils informatique et Internet (Pack Microsoft Office, Gercop, Cifacil/Alto office, EBP)

Permis

Permis VL

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.