

Née en 1988  
**92110 Clichy**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1301071550**

## **Assistant administratif / comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

#### **2013 :**

dscg 1 sein de l'ifsecc paris master ii ingénierie financière option audit et expertise comptable l'esg finance paris . master i ingénierie financière option audit et expertise comptable l'esg finance paris . licence pro administration gestion des entreprises uatm supelec option finance comptabilité audit baccalauréat série es lycée paul emane eyeghe de libreville, gabon

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2012 - 2012 :**

Assistant / Assistante au contrôle de gestion

stage sein de olam gab , de juin pour le poste d'assistant contrôle de gestion , reporting mensuel , saisie comptable , préparation des éléments de la clôture mensuel , gestion des stocks , analyses des écarts , assistance contrôle interne .

#### **2012 - 2012 :**

Directeur adjoint / Directrice adjointe d'accueil de loisirs sans hébergement

auxiliaire de vacance en avril la bnp paris bas

#### **2011 - 2011 :**

Conseiller / Conseillère accueil en agence bancaire

attaché commercial en août lcl banque et assurance agence 587 point du jour boulogne billancourt , promotion et vente des produits bancaires (cartes, comptes services) , suivi commercial d'un portefeuille clients particuliers, traitement des opérations bancaires (back office, réclamation clients ) phoning client .

#### **2011 - 2011 :**

Assistant costumier / Assistante costumière

stage de janvier juin chez jl decors assistant gestion de projet et assistant contrôle de gestion , aide l'élaboration des budgets, saisie comptable , analyse des coûts et des écarts , l'analyse des marges et la clôture mensuel , assiste l'elaboration du tableau de bord , élaboration des devis et règlements des fournisseurs .

#### **2010 - 2010 :**

stage de mai septembre chez axa gabon poste d'assistant gestion administratif et financière, saisie comptable, gestion de dossiers de coassurance et réassurance et assurance , assistant analyse et la justification des comptes, gestion des recouvrements .

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Centres d'intérêts

---

Voyage , Football , basket ball , Promoteur de ventes pour NESTLE COCA COLA ,CASIO chez MGS.