

Née en 1987
95690 Frouville
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1301101118

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

2012 :

Ingénieur-conseil / Ingénieure-conseil en bâtiment
nov assistante de gestion et assistante planification chez cpl bâtiment (intérim)

2011 :

Chargé / Chargée d'affaires en rénovation énergétique
sept. assistante de gestion chez esprit renov

2010 :

Chef / Cheffe d'agence commerciale
assistante d'agence chez mission interim (cdd 12 mois) fév. commerciale chez actionpro entreprise (cdd 3 mois)

2009 :

Assistant / Assistante archiviste
fév. sept. assistante archivage chez aig me france devenu alico (cdd 8 mois)

2007 :

assistante administratif chez natal services, location et vente d'articles de puériculture gardienne d'immeuble

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Administratif et Commercial :
• Gestion standard, planning
• Prospection
• Saisie divers courriers
• Contact client
• Création des dossiers
• Prise de commande
• Recrutement intérimaires
• Classement de divers documents

Gestion comptabilité :

● Saisie de factures fournisseurs

● Rapprochements bancaires

● Préparation de bons de commandes

● Préparation de bons de livraisons

Informatique:

● Word, Access, Power point, Excel

● Ciel gestion commerciale, Ciel comptabilité

● Internet, intranet

● Vélomat, Comett

● Visual plannig

● Opéra

● Batigest

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Cinéma, danse, musique ...