

Née le 01/11/1984
77133 Machault
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1301162103

Secrétaire btp

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 :

adea (diplôme d'assistante de dirigeante d'entreprise artisanale délivré par la chambre de métiers du val de marne)

2005 :

cflic (école des langues/section français des affaires)

2003 :

bac, ii lycée général stefan zeromski en pologne

2003 :

delf (diplôme d'études en langue française)

Expériences professionnelles

2012 :

Secrétaire bureautique

fazbud sarl (fabrication et montage des fenêtres) secrétaire administrative btp

2011 :

Secrétaire du bâtiment

carrflex sarl (entreprise générale de bâtiment) secrétaire administrative btp

2008 :

Ouvrier carreleur / Ouvrière carreleuse

paj carr sarl (pose de carrelage et les travaux y afférant) gérante de l'entreprise

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Standards bureautiques, assistance commerciale

Maîtrise des relations clients /fournisseurs

Réception de la clientèle

Elaborations de contrats et avenants

Elaborations des devis et des factures

Optimisation de la procédure de relances, appel de cotisation
Relations écrites et téléphoniques avec les administrations
Rédactions des courriers
Mise en place et suivi de l'archivage
Suivi des plannings et agendas

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, lecture, cinéma