

Né en 1974
06270 Villeneuve-loubet
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1306041500



Commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2010 - 2010 :

Commercial / Commerciale
commercial (secteur 13,83,06 et 20),atlantika

2006 - 2010 :

Chef / Cheffe de rayon produits alimentaires hors produits frais
chef de produits (plein air, mobilier et décoration, décoration de Noël), intermarché

2002 - 2006 :

Employé / Employée de rayon
manager de rayon (art de la table, décoration, bricolage et automobile), carrefour

2000 - 2002 :

Chef / Cheffe de rayon jardinerie et animalerie
responsable de rayon (bricolage, jardin et animalerie), mr bricolage

1995 - 2000 :

Vendeur / Vendeuse conseil en jardinerie
conseiller de vente (outillage, jardin), castorama

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Appliquer les méthodes commerciales :

- Contacter et visiter les prospects (fichier, prospection, parrainage, apporteur d'affaire...)
 - Contacter et visiter les professionnels (fichier, prospection, apporteur d'affaire...)
 - ☐ ☐ -Organiser et animer les opérations commerciales (foires, salons, portes-ouvertes...)
 - Respecter des conditions de vente, chartes...
 - Enregistrer les commandes et suivre les clients (parrainage, relationnel...)
- Elaborer et suivre un portefeuille de produit :
- Veiller et analyser le marché : veille concurrentielle, veille technologique...
 - Analyser, définir et estimer les besoins

- Ecrire le cahier des charges
 - Sélectionner les produits
 - Définir et appliquer une stratégie
 - Déterminer les prix et les marges commerciales
 - Visiter et prospecter les salons nationaux et internationaux
- Appliquer une procédure d'achat :
- Prospecter et sélectionner les fournisseurs
 - Demander et comparer les cotations
 - Demander et étudier les échantillons
 - Négocier et commander les produits
- Manager une équipe :
- Animer et former : réunion d'activité, déterminer les besoins en formation...
 - Evaluer et faire progresser : évaluation annuelle, axe de progrès...
 - Instaurer et faire respecter les horaires et procédures...
- Gérer et animer un compte d'exploitation :
- Conduire et analyser un inventaire
 - Suivre et faire progresser les marges et le chiffre d'affaire
 - Animer les rayons : opérations promotionnelles, mise en avant...
 - Commander et réassortir les produits
 - Conseiller et gérer les relations clients
- Informatique :
- Pack office: Word, Excel, PowerPoint...
 - Internet

Permis

Permis Permis de conduire

Centres d'intérêts

Sportif: pratique de la course à pied (10km & semi-marathon) et du stand up paddle, football...

Culture & Découverte: séjour en Laponie (Finlande), Egypte, Hongkong, Majorque, Sicile, Irlande, Angleterre, Vietnam, Chine... actualités, reportages et magazines de découvertes.

Botanique : amateur des agrumes, cactées et plantes grasses