# Assistante commerciale / Commerciale

95370 Montigny l. C. · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1307101606

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

## Expériences professionnelles

03/2011 - 03/2011 — Visual merchandiser

merim services 'merchandising par l'image' domont (95) cdi assistante technico commerciale suivi des projets mcdonald's france, sav, devis, agendas, commandes, planning de pose, information client gestion base de données appels d'offres reporting d'activités ppsps accueil téléphonique et physique, tâches administratives (courrier, archivage…) compte rendu réunion commerciale facturation, relance, litiges développement du produit écran digital (proposition, information technique, devis)

Hôte / Hôtesse de caisse services clients

chèque déjeuner 'vente de chèques cadeaux culturels' gennevilliers (92) mission intérim assistante de direction organisation de réunions, bilans mensuels, séminaire de fin d'année réalisation de dossiers de présentation produits clientèle pour le compte des commerciaux.

Intercepteur traducteur / Interceptrice traductrice de langues aux armées

séjour linguistique en espagne. minutes machine valence (espagne) vente d'encart publicitaire pour les véhicules de tp. commerciale sédentaire création de listing prospect. prospection téléphonique. négociation des tarifs d'abonnements proposés. interlocutrice unique des clients français.

Technicien / Technicienne diagnostics amiante

di environnement 'décontamination amiante, plomb et décapage ultra haute pression sur site public et privé' argenteuil (95) cdi assistante commerciale prospection, appels d'offres, dossier de présentation, dossier administratif, plan de retrait, mémoire technique, courrier inspection du travail, planning ppsps réalisation de devis analyse, chiffrage et métré en fonction des matériaux diagnostiqués. négociation clientèle. suivi de chantier démarrage de chantier, animation de réunions de chantier avec les différents intervenants et réception du chantier avec le client et le maitre d'oeuvre.

## Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

## Compétences

Informatique : Maîtrise du pack office, Buildr'r
Novaxel, Octal Kapa

## Permis

Permis de conduire

## Loisirs

Boxe, course à pieds, Salsa, lecture,
cinéma.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.