Directeur technique / Chargé d'affaires

Né(e) en 1975 · 62320 Acheville · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1307301208

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2011 - 2011 — Chargé / Chargée d'affaires en électricité

directeur technique sein d'une société d'électricité dans la région lensoise d'environ 50 personnes membre part entière de la direction de l'entreprise, je participe l'élaboration des directives et objectifs nécessaires bon déroulement des activités et en totale adéquation avec la politique élaborée par le conseil d'administration. garant du bon fonctionnement des services, je coordonne l'ensemble des activités de production de manière respecter les délais prévus et les impératifs de qualité et de coût tout en participant aux démarches commerciales de l'entreprise. avec le directeur technico commercial, je représente l'entreprise auprès des donneurs d'ordre et des décideurs.

2004 - 2011 — Chargé / Chargée d'affaires en électricité

chargé d'affaires sein d'une société d'électricité dans la région lensoise, ma mission était de manager des projets de toute envergure dans le tertiaire pour un chiffre d'affaire annuel d'environ 3 millions d'euros gestion et développement du portefeuille client, suivi des comptes et résultats de chaque affaire, transition entre le be, le chantier, le client, gestion d'environ 20 personnes.

2001 - 2004 — Vendeur / Vendeuse en articles d'électricité

responsable des achats sein d'une société d'électricité dans la région lensoise, ma mission était d'acheter les matériaux meilleur prix chiffre d'affaire achats de près de 2 millions d'euros gestion d'un stock magasin de près de 40 000 euros, sélection et évaluation des fournisseurs, assurer le suivi des commandes en délais, qualité, et reprise.

1999 - 2001 — Chargé / Chargée d'affaires en électricité

assistant chargé d'affaires sein d'une société d'électricité dans la région lensoise, ma mission était d'assister les chargés d'affaires dans les taches sédentaires réalisation de devis, de listes de matériels, gestion des locations d'outillages, relances fournisseurs, réalisation et suivi de petits travaux spécifiques.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant)

Loisirs

Musique (pratique de la batterie, guitare basse et classique) et écoute, sonorisation de groupes de musique, cyclisme, bricolage.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.