Responsable d'opération Maîtrise d'ouvrage

Né(e) en 1972 · 78112 Saint-Germain-en-Laye · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1309061123

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

11/2008 - 11/2008 — Responsable de travaux immobiliers

responsable technique et juridique du patrimoine (fondation des petits frères des pauvres) responsabilités techniques conduite d'opération en maîtrise d'ouvrage (réhabilitations lourdes d'immeubles, plusieurs en projet dont deux opérations en construction neuve) etude de faisabilité des opérations ; montage technique, administratif et financier des opérations de l'étude de faisabilité la réalisation ; elaboration du budget prévisionnel et suivi financier la livraison ; montage et suivi des dossiers de subventions publiques ; organisation des concours d'architectural elaboration technique du projet en lien avec les architectes ; rédaction des pièces du marché ; lancement appel d'offre et sélection des entreprises ; suivi du chantier en lien avec la maîtrise d'oeuvre et les autres intervenants ; réception des travaux et livraison de l'immeuble gestionnaire ou locataire ; suivi pendant l'année de garantie de parfait achèvement. entretien du patrimoine (500 logements diffus et 10 résidences sociales) elaboration et suivi des budgets d'entretien; evaluation des travaux nécessaires ; ordonnancement et suivi technique des réalisations ; coordination des bénévoles responsables de travaux dans le cadre de leurs délégations (30 bénévoles) ; soutien aux responsables d'établissement dans les résidences sociales sur les aspects techniques liés bâtiment. responsabilités juridiques gestion technique rédaction procédure (gestion des travaux, sécurité incendie et accessibilité dans les immeubles (habitation, erp)… vérification de l'application effective des procédures gestion des contentieux avec les entreprises et les autres intervenants sur chantier vérifications des assurances et des qualifications des entreprises relogement des locataires dans le cadre de réhabilitations lourdes gestion locative rédaction de procédures (impayé, décès…) soutien la gestion locative et aux bénévoles dans les phases précontentieuses traitement des dossiers en procédure contentieuse en lien avec les avocats et huissiers suivi des conventions liées aux subventions refonte des baux (loi 89, sous location, hébergement…)

09/2006 - 11/2008 — Conseiller / Conseillère en immobilier d'entreprise

consultante en affaires (entreprise individuelle)

04/2001 - 06/2006 — Directeur / Directrice de la gestion technique des bâtiments

directrice (fédération du bâtiment et des travaux public de la meuse) sous la présidence du président participation l'élaboration et la mise en oeuvre de la politique professionnelle et de la réalisation des objectifs fixés par le conseil d'administration responsable de l'organisation, de la gestion et le développement de la structure tant en interne qu'en externe (relation avec les partenaires économiques préfet, présidents du conseil général, sénateurs, députés, trésorier payeur général, responsables offices hlm……) organisation de réunions, manifestations, animations professionnelles, animations forums emploi et formation conseils et aide aux entreprises adhérentes (formation, recrutement de main d'oeuvre, transmission d'entreprise, assistance technique…) direction du service juridique (droit social, fiscal, des marchés, de la sous traitance, des sociétés……) rédaction mémoires en réclamation médiation lors de litiges opposant les entreprises de btp et les maîtres d'ouvrage publics ou privés, les maîtres d'oeuvre….. rédaction projet de conclusions destination des avocats

05/2000 - 04/2001

consultante juridique btp (société pluridis développement) gestion des dossiers contentieux recouvrement de créances rédaction projet de conclusions pour transmission aux avocats

05/1999 - 12/1999

assistante de justice (tribunal de grande instance de metz) attachée du président et du vice président du tgi préparation et rédaction de jugement synthèse de dossiers recherches juridiques et conseils gestion documentaire mise en place du conseil départemental d'accès droit

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

Informatique : Word, Excel, Internet

Loisirs

Pays visités : Birmanie, Cambodge, Angleterre, Espagne, Chine, Brésil, Etats-Unis, Mexique, Argentine, Grèce, Italie, Tunisie et Chypre

Randonnée, Roller, Géopolitique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.