AGENT DE SURVEILLANCE

75020 Paris · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1310281630

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

06/2010 - 06/2010 — Technicien / Technicienne en installations de surveillance intrusion

agent de surveillance chez dgsi sur le site réunica 75010 paris accueil physique des clients. gestion du standard, transfert des appels vers les différents services, gestion des alarmes. orientation des visiteurs extérieurs. préparation des badges provisoires pour les visiteurs. mise en relation candidat/rh.

2008 - 2008 — Employé / Employée au courrier

assistant administratif chez sil intérim gestion du courrier. pointage journalier des bons de livraison informatisés. classement, envoi des factures. relations avec les transporteurs, négociations des tarifs. gestion des dossiers importations et exportations. gestion des fournitures de bureau.

08/2007 - 08/2007 — Assistant administratif / Assistante administrative et comptable

aide comptable chez admg cabiné expertise accueil, standard et rédaction de divers courriers. suivi comptable des clients et fournisseurs. rédaction de documents de synthèse (tva bilans). suivi des agendas commandes et facturations liés aux contrats. interface avec les services concernés réalisation de rapports, recherche et collecte des informations auprès des différents services.

04/2007 - 04/2007 — Cariste agent / Cariste agente de magasinage

gestionnaire de stock/magasinier en prêt porter chez prada paris 75007 réception des marchandises. trie des marchandises. chargement/déchargement. livraison en magasin lors des commandes. etiquetage et scan des marchandises. mise en place des antis vols. enregistrement des commandes l'aide des logiciels suivant excel et sap réapprovisionnement des marchandises en magasin. mise sous plis des colis retour italie (défauts).

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Logiciels maîtrisés : Word, Excel, Power Point, Internet (pratique quotidienne)
Logiciels pratiqués : SAP, Works, Access, Sphinx, lotus note

Permis

Permis b

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.