Né en 1966
83700 Saint Raphael
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1311121203

Secretaire / assistant de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2010/2012
Secrétaire Mutualité Française Conseil Général MDPH 06 Gestion/ montage dossiers financier, administratif et social accueil

2009
Assistant de Gestion locative PARLONIAM LOGIAM NICE Quittancement / décompte de charges / administratif

2008
Aide comptable Torbel SA 06 Saisie, gestion financière, recouvrement, paiements Compta client / fournisseurs/ portefeuille de 4 sociétés

2007
Employé administratif et commercial SA PORCHET Nice 06. Service facturation

2001-2005
Aide Comptable SARL WALDOR (bijoutier) 06 Nice Gestion de la comptabilité

Atouts et compétences

- Comptabilité Clients et Fournisseurs / relation cabinet d'expert comptable / administration
- Gestion des comptes bancaires / recouvrement / rapprochement bancaire/rel caisse de retraite
- Suivi prêts Clients / relation bancaire/ appel de fonds /doc- dat /service urbanisme
- Assurances / sinistres/ facturation/devis /règlements chèques / traites / virements
- Accueil Clients / représentants/fournisseurs/ Gestion du personnel et administrative
- rédaction de baux /état des lieux /décompte de charges /Courriers

Informatique :
Utilisation Word Excel Unix AS400 pack office (Expert)

Permis

Permis de conduire B et C