

Née le 16/11/1971  
**83190 Ollioules**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1311121249**

## **Secrétaire polyvalente**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2012 - 2013 :**

Proviseur adjoint / Proviseure adjointe de lycée  
lycée paul langevin la seyne/mer secrétariat des proviseurs adjoints

#### **2009 - 2012 :**

Professeur / Professeure de collège et de lycée  
lycée paul langevin la seyne/mer secrétariat général (divers services) vie scolaire

#### **2007 - 2008 :**

Professeur / Professeure technique de l'enseignement maritime  
formation greta var méditerranée la seyne/mer

#### **2007 - 2007 :**

Secrétaire de mairie  
mairie (service technique) ollioules

#### **2006 - 2006 :**

ecole ste geneviève ollioules

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

#### Administratives

- Accueil / Standard
- Gestion et traitement du courrier
- Mise à jour des dossiers
- Gestion des plannings et agendas
- Secrétariat (saisie informatique-Word) -
- Classement / archivage
- Traitement dossiers de bourse
- Déclaration des accidents

## Comptabilité

- Clients et fournisseurs
- Trésorerie et utilisation du logiciel de comptabilité
- Enregistrement de pièces comptables

## Informatique

- Word
- Excel
- Quadra Tus (logiciel)
- Pronote
- Siècle
- E.D.T.

## Application

Education Nationale)

## Permis

---

Permis Permis de conduire