Chef d'équipe

Né(e) en 1971 · 13100 Aix-En-Provence · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1311121537

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2013 - 2013 — Assistant administratif / Assistante administrative des collectivités territoriales
chef équipe esat formation en droit public, droit des collectivités territoriales, droit du travail l'université saint charles marseille
2007 - 2012 — Responsable de résidence pour personnes âgées
assistant de direction de résidences de services manosque
1996 - 2007 — Journaliste de « communication de ville »
assistant de direction des citadines marseille (citadines castellane et citadines chanot)
1995 - 1996 — Réceptionniste
réceptionniste citadines marseille castellane
1994 - 1995 — Réceptionniste tournant / Réceptionniste tournante en établissement hôtelier
réceptionniste tournant /night audit résidence maeva marseille

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Management :
- Suivi des temps de présence, des planning CP RTT de l'équipe,
- Suivi de la réalisation des objectifs,
- Création, animation et suivi d'opérations,
- Assurer le service de réception back et front office,
- Définition, suivi et analyse des résultats,
- Organisation et animation de réunion du personnel,
- Préparation, élaboration et suivi d'un budget,
- Accueil téléphonique et physique
- Mise en place et suivi du service courrier
- Travail en équipe
- Gestion de l'occupation de salle de réunion

commerciales:
- actions commerciales de proximité et des grands comptes,
- élaboration et suivi d'un plan d'action ,
- assurer et organiser des évènements,
- suivi qualité /analyse de la concurrence et de la fréquentation
- prospection institutionnelle
- mise en place de partenariat
- Animation de réunions et debrief.
- Analyse de la satisfaction des administrés
- Stratégie de développement et de fidélisation
- Organisation des déplacements

Informatique: Excel, Word, Sun (logiciel comptable), Logging touch, protel.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.