Née en 1989
94400 Vitry Sur Seine
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1401140616

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

Janv. à juil. 2013: Formation secrétaire assistante
AFPA - 34433 Saint Jean de Védas
2006-2007 : 1ère année de licence - Administration Échanges Internationaux.
Université Paris XII - 94000 Créteil
Juin 2006 : Baccalauréat S.T.T. Action Communication et Administration
Lycée J.J. Rousseau - 94400 Vitry sur Seine

Expériences professionnelles

2013
(5 mois) Intermittente de la restauration (1 mois) Secrétaire Assistante (stagiaire) ASC Immobilier - 34200 Sète

2012
(2 semaines) Assistante Ressources Humaines (stagiaire) Clinique Sainte Thérèse - 34200 Sète (5 mois) Serveuse L'amiral - 34200 Sète

2009-2012
Hôtesse de table confirmée HIPPOPOTAMUS - 94230 Arcueil

2008-2009
Conseillère Immobilier CENTURY 21 - 94400 Vitry sur Seine

2007-2008
Hôtesse de table confirmée TABLAPIZZA - 94550 Chevilly-Larue

Atouts et compétences

-Maitrise du Pack Office
-Rédiger des écrits professionnels courants
-Classement informatique et papier, archivage
-Modalités d'accueil
-Réceptionner, traiter et diffuser l'information
-Assurer le traitement du courrier
-Gérer l'administration du personnel
-Organiser son environnement de travail
-Régler litiges administratifs (1er niveau)
-Saisie informatique
-Droit immobilier de base
-Techniques de vente
-Marché de l'immobilier
-Procédures de transaction immobilière
-Techniques commerciales (Expert)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Voyages, Cinéma, Musique, Moto