Né le 06/09/1970
77340 Pontault Combault
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1401150918

Directeur de formation

Objectifs

- Intégrer une entreprise ayant la volonté de se développer par la formation et un coaching positif dans le respect de chaque acteur.

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 - Formation AFORELEC (Formateur NF C 18.510)
2010 - Formation Master Coach certification coaching - HEC
2000 - Formation FORMAPELEC (Formateur UTE C 18.510)
1999 - Formation à la législation du travail temporaire
1990 - BTS Mécanique et Automatismes Industriels
1988 - BAC F10 Microtechnique option appareillage

Expériences professionnelles

Juillet 2013 à ce jour
CHV Formation - Formation professionnelle-Recrutement-Coaching - Paris -Directeur - Formateur

09/2012 à Juin 2013
Reprise et Gestion d'affaires familiales d'un restaurant et d'une bijouterie à Nice

09/2011 à 09/2012
AFORELEC- Formation professionnelle spécialisée dans les domaines de l'électricité - Paris -Secrétaire général - Directeur du centre de formation

Mai 2009 à Août 2011
EVALUEALL-Formation professionnelle-Recrutement-Coaching - Toulouse -Directeur - Formateur

Janv1999 -Avril 2009
GROUPE BREF EVOLUTION Agences de travail temporaire - Paris-Toulouse -Directeur commercial 1991 - décembre 1998 FORCLUM- Groupe EIFFAGE -Responsable d'affaires en électricité- 5 M€ -

Langues

- Anglais et Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Communication :
-Mise en place de la stratégie et des outils marketing et veille stratégique
Conception de campagnes de communication média et hors-média (Salons publicitaires et de recrutements,

événements)
Mise à jour et suivi de site Internet -
Animation de formation et Exposés de présentation produits

Commercial :
-Développement et fidélisation d'un portefeuille clients
PME et Grands Comptes
Organisation, stratégie et animation commerciale
Développement et suivi du réseau d'agences
Etablissement et suivi des objectifs des agences

Ressources humaines :
-Recrutement et évaluations des candidats et de l'équipe commerciale permanente des agences.
Management d'équipes d'assistant(e)s, decommerciaux, de directeurs.
Entretiens individuels et établissement des fiches évolutives de poste.
Formation du personnel permanent (à la gestion financière, administrative et commerciale, législation du travail temporaire)
Sélection et évaluations des candidats et des formateurs
Ingénierie et conception de formations.

Gestion :
Tâches administratives et comptables (DUE, Contrats de travail, factures, compte rendu d'assemblée générale, etc..)
Mise en application et évolution du système qualité ISO 9001.
Relation fournisseurs (communication, formation, sécurité ,etc..)
Suivi des encours SFAC, des marges par agence et clients.
Stratégie de facturation, suivi des règlements, négociation des achats Gestion globale de centres de profit. (Expert)

Centres d'intérêts

- Equitation, Voitures de sport, Arts martiaux