Née le 06/08/1985
94400 Vitry Sur Seine
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1401232127

Chargée de gestion des ressources humaines

Objectifs

- Forte de deux ans d'expérience dans les Ressources Humaines, je souhaite donner à ma carrière une dimension internationale et mettre au service d'une entreprise mes compétences en gestion des ressources humaines et en paie en Afrique.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans l'Administration et juridique.

Formations

Bachelor Ressources Humaines
Titre professionnel de Responsable en gestion des ressources humaines (Bac +4)
Titre professionnel de gestionnaire de paie et administration du personnel

Expériences professionnelles

Décembre 2013 à Avril 2014
Généraliste R.H. • Ensemble de projet du service ressources humaines : formation, recrutement, rédaction des process, suite à la réorganisation • Réalisation d'étude et d'analyse sur les différents chantiers R.H. (formation, entretien annuels)

Juillet 2013 à Septembre 2013
Technicienne Paie • Gestion d'un portefeuille de 350 salariés pour la paie, la maladie et les variables • Réalisation des soldes de tout compte et des documents de fin de contrat des salariés.

Février 2013 à juin 2013
Gestionnaire paie et social • Paie et administration du personnel pour un portefeuille de 300 paies avec : la gestion de A à Z de la paie et de l'ensemble des charges sociales • Conseil aux clients sur la législation du travail.

Février 2012 à Janvier 2013
Gestionnaire administration du personnel et paie • Administration du personnel dans sa globalité, de l'entrée à la sortie du salarié des effectifs de la rédaction du contrat de travail aux différents aspects de la vie du salarié dans l'entreprise jusqu'à sa sortie des effectifs pour 350 salariés. (multi-sites multi conventions) • Relation avec différents organismes (URSSAF, médecine du travail, caisse des retraites, mutuelle…)

Octobre 2011 à Décembre 2011
Chargée de la gestion du personnel • Réalisation du document unique et des fiches de poste • Rédaction des réponses aux instances représentative du personnel.

Langues

- Français, Anglais, Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Droit du travail
Administration du personnel (paie, contrat, gestion des absences et des maladie...)
Communication interne
Gestion de la paie et des charges sociales
Développement des RH (création d'outils et procédure)
Reporting et enquête statistique (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture de roman policier et intérêt pour les anecdotes historiques, voyage, aqua fitness