

Née en 1987
69120 Vaulx-en-velin
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1402100621

Assistante d'architecte d'intérieur / métreuse economiste de la construction

Ma recherche

Je recherche un CDI, dans toute la France, dans l'Architecture.

Formations

2012 :

niveau licence architecture d'intérieur institut cread lyon 2

2007 :

dîplome mtmo (mètreur; technicien de maîtrise d'oeuvre) greta industriel mention assez bien

2006 :

brevet militaire marine mention assez bien

2006 :

brevet technique economique de la construction la martinière monplaisir

2005 :

première génie civil lycée la martinière monplaisir

Expériences professionnelles

2013 :

Agent / Agente d'entretien et de nettoyage urbain
agent d'entretien pour la société idoneus villeurbanne

2012 - 2013 :

Auxiliaire de vie scolaire (AVS)
assistante pédagogique ville de vaulx en velin assistante en architecture d'intérieur arketypes blyes secrétaire administrative sa cadra (importateur d'affaire) oullins

2009 - 2010 :

Employé / Employée de rayon équipement de la maison
/aujourd'hui agent d'entretien pour la société isor villeurbanne assistante vacataire drh ddfpe de l'aube troyes vendeuse article de décoration maison du monde saint priest hôtesse de caisse leclerc meyzieu métreuse sarl srpb (société de revêtement de peinture en bâtiment)

2008 :

Hôte / Hôtesse de caisse
mètreuse sauguet sa ruy montceau hôtesse de caisse carrefour vaulx en velin

2006 - 2007 :

Charpentier / Charpentière de marine

métreuse en alternance apprentie tbe société ast promotion décines / préparation militaire de la marine nationale
quartier général sabatier lyon / agent d'entretien pour la société morel lyon 7 assistante en architecture aec (achi
euro conseil lyon peintre en bâtiment pour la ville de vaulx en velin

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Assister le client dans la gestion administrative du projet, réception du chantier.

Concevoir et dessiner des aménagements et agencements intérieurs.

Consulter les entrepreneurs potentiels et identifier les intervenants pour le compte du client

Définir avec le client les caractéristiques du projet (fonctionnalités de l'espace, matériaux, coloris...) ainsi que les modalités de réalisation.

Elaborer et contrôler le dossier de présentation du projet (esquisses, plans, maquettes...)

Planifier coordonner les interventions des entreprises d'électricité, de peinture, carrelage,...

Rechercher et sélectionner les éléments de décoration en fonction des choix arrêtés avec le client.

Suivre l'état d'avancement des travaux et contrôler la conformité des réalisations.

Tracé de croquis.

Rédaction des Cahiers des Clauses Techniques Particulières - CCTP.

Dessin technique (tracé, cotes, normalisation...)

Normes de la construction.